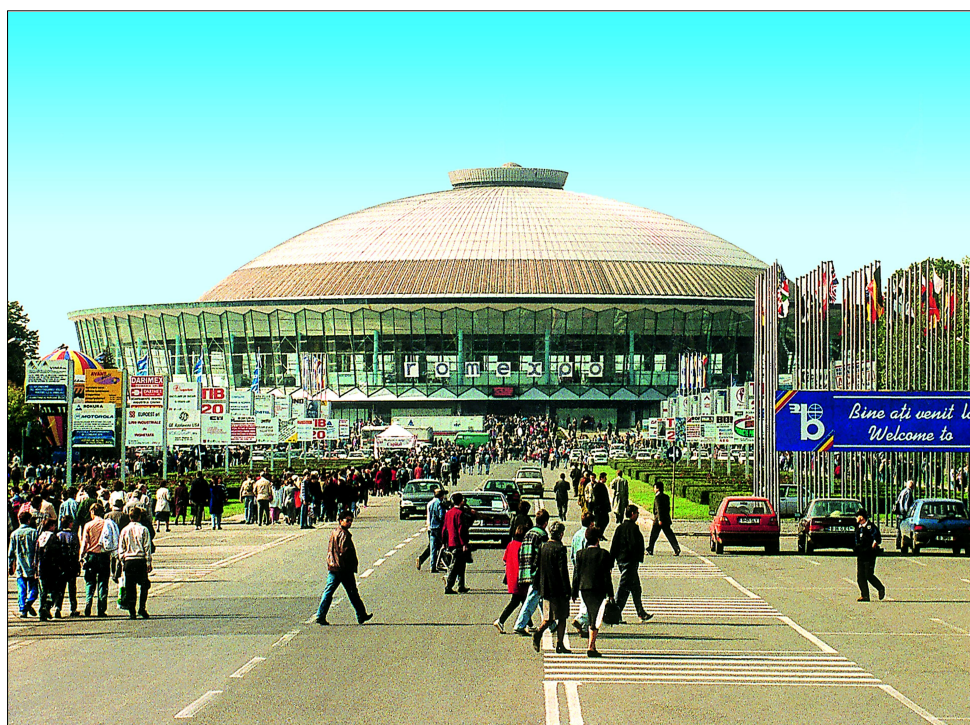




EXHIBITOR MANUAL



MANUALUL EXPOZANTULUI



CONTENTS/CUPRINS

	Page / Pagina
• General information / Informații generale.....	1-4
• Business Meeting Point / Bursa de Contacte.....	5
• Business Meeting Point registration form / Formular de înregistrare Bursa de Contacte.....	6
• Participare cu stand/misiuni economice/reprezentare la târguri și expoziții din străinătate	7
• Servicii ROMEXPO aferente pachetelor misiune economică/reprezentare-promovare la târguri și expoziții din străinătate	8
• Stand construction order form (#1) / Formular comandă construcție stand (#1)	9-10
• Customized stands (examples) / Standuri personalizate (exemple)	11-12
• Rent of furniture & equipment order form (#2) / Formular de închiriere mobilier și echipamente (#2)	13-14
• Technical services order form (#3) / Formular comandă servicii tehnice (#3).....	15-16
• Rent of conference halls order form (#4) / Formular de comandă pentru închiriere săli de conferințe (#4).....	17-19
• Personnel hiring order form (#5) / Formular angajare personal (#5).....	20
• Accommodation order form (#6) / Formular de comandă servicii de cazare (#6).....	21
• Car and truck rental order form (#7) / Formular de comandă pentru închiriere mijloace de transport (#7).....	22
• Catalog registration order form / Formular de înscriere în catalog.....	23
• Requirements for catalogue registration / Condiții de înscriere în catalog.....	24
• Advertising areas on ROMEXPO premises / Spații publicitare în incinta ROMEXPO.....	25-26
• ROMEXPO INTERNATIONAL promotional services/ Servicii publicitare oferite de ROMEXPO INTERNATIONAL	27
+ PLUS +	
19 illustrated pages with furniture & accessories / 19 pagini ilustrate cu mobilier și accesorii	

The EXHIBITOR MANUAL is also available on ROMEXPO website
www.romexpo.org

MANUALUL EXPOZANTULUI este disponibil și pe Internet la adresa
www.romexpo.org

1. GENERAL INFORMATION

1.1. ROMEXPO Assistance Office

During the stand construction/arrangement period as well as during the event running, **ROMEXPO Assistance Office**, located in Pavilion 32, will meet the exhibitors' specific requirements. Other services such as fax, photocopying, exchange office, sale of fairs/exhibitions catalogues etc. are also provided by **ROMEXPO Assistance Office**.

1.2. Post Service, Telephone, Fax

The Post Office is located on the grounds of ROMEXPO Exhibitions Centre – Bucharest International Fair, and operates daily for the duration of the exhibition. There are public telephone booths in the vicinity of the exhibiting areas, as well as fax facilities.

1.3. Snack bars and restaurants

Snack bars and restaurants are situated within the premises of ROMEXPO Exhibition Centre – Bucharest International Fair.

1.4. Conference Halls

ROMEXPO Congress and Conference Centre offers up-to-date facilities for congresses, conferences, symposia, business meetings, workshops, round tables, cocktail-parties, banquets, fashion shows, promotional events etc. (see the Conference Hall order form).

1.5. Medical Assistance (First aid)

For medical emergency cases, please contact the medical & stomatology rooms in pavilion no. 2 or by phone 207.70.00 or 202.57.00.

1.6. Tourist Services

ROMEXPO Tourism Department offers: hotel accommodation in Bucharest, throughout Romania and abroad; transfers from/to airport and car-rentals; air ticket booking on international and domestic flights; sightseeing tours of Bucharest and other destinations in the country; business trips and excursions.

1.7. Freight Forwarding and Customs Clearing Information

All transport and customs documents must clearly indicate:

Name of Exhibition
Pavilion and Stand Nos.
Name of (foreign) Exhibitor
c/o ROMTRANS S.A.
SORCETI EXPEDIȚII ȘI TRANSPORTURI S.R.L.
or CETA CFS S.A.

The marking of the packages must include the same details. In the transport documents, all shipments for the exhibition events must be addressed to: BIROUL VAMAL ANTREPOZITE BUCUREȘTI – PUNCT VAMAL ROMEXPO.

For more details, as **Cargo Documents Required, Customs Formalities and Clearing Charges, Sales Conditions, Risks, Insurance**, please contact:

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1. Dispeceratul ROMEXPO

În perioada de montare/amenajare a standurilor precum și de desfășurare a manifestării, în Pavilionul 32, funcționează **Dispeceratul ROMEXPO** care răspunde operativ solicitărilor expozanților. Dispeceratul oferă, de asemenea, servicii precum fax, fotocopiere, schimb valutar, vânzare de cataloage ale manifestărilor organizate de ROMEXPO și altele.

1.2. Poștă, telefon, fax

Oficiul poștal este situat în incinta Complexului Expozițional ROMEXPO – Târgul Internațional București și funcționează în conformitate cu programul manifestării. Puteți apela la serviciile telefonice (cabine) și fax situate în apropierea spațiilor expoziționale.

1.3. Snack-baruri și restaurante

În incinta Complexului Expozițional ROMEXPO – Târgul Internațional București există snack-baruri și restaurante la dispoziția dvs.

1.4. Săli de Conferință

Centrul de Conferințe și Congrese ROMEXPO vă oferă cele mai moderne facilități pentru organizarea de congrese, conferințe, simpozioane, întâlniri de afaceri, dezbateri, mese rotunde, cocktail-uri, banchete, prezentări de modă, evenimente promoționale etc. (vezi formularul de comandă pentru Săli de Conferință).

1.5. Asistență medicală

În caz de urgență medicală, puteți apela la cabinetele medicale și de stomatologie din cadrul pav. 2, telefon prin centrala ROMEXPO – 207.70.00 sau 202.57.00.

1.6. Servicii turistice

Departamentul ROMEXPO Turism vă oferă: servicii de cazare în hoteluri din București, din țară și străinătate; transferul de la/spre aeroport și închiriere de autoturisme; rezervări de bilete de avion pe cursele internaționale și interne; tururi ale orașului București și alte orașe din țară; călătorii de afaceri și agrement.

1.7. Transport și vămuire

Toate documentele de transport și vămuire trebuie să menționeze clar:

Numele expoziției
Nr. Pavilionului și standului
Numele expozanțului (străin)
c/o ROMTRANS S.A.
SORCETI EXPEDIȚII ȘI TRANSPORTURI S.R.L.
sau CETA CFS S.A.

Marcajul coletelor trebuie să cuprindă aceleași detalii. În documentele de transport, toate livrările destinate manifestărilor expoziționale trebuie adresate: BIROUL VAMAL ANTREPOZITE BUCUREȘTI – PUNCT VAMAL ROMEXPO.

Pentru informații privind **documentele de transport necesare, formalități vamale, condiții de vânzare, risc și asigurare**, vă rugăm să contactați companiile transportatoare la adresele de mai jos:

a) ROMTRANS S.A.

Headquarters:

196 C, Calea Rahovei, 050895 Bucharest 5 – Romania

Phone: +4021/317.61.36-48

Fax: +4021/317.61.26

➔ **FAIRS & EXHIBITIONS DEPARTMENT:**

ROMEXPO Exhibitions Centre – Bucharest International Fair 65-67, Marasti Blvd, 011465 Bucharest 1 – Romania

Phone: +4021/224.13.34

Fax: +4021/317.61.20

b) SORCETI EXPEDIȚII ȘI TRANSPORTURI S.R.L.

Headquarters:

68, Clăbucet St., 4th Floor, 012132 Bucharest 1 – Romania

Phone: +4021/224.33.90; 224.32.18

Fax: +4021/224.20.02

➔ **FAIRS DEPARTMENT:** Phone/Fax: +4021/300.02.71**c) CETA CFS S.A.**

Headquarters:

38, Preciziei St, 062204 Bucharest 6 – Romania

Phone: +4021/407.79.50

Fax: +4021/316.09.10

➔ **Office in ROMEXPO Exhibitions Centre-Bucharest International Fair / Pavilion 32,**

65-67, Marasti Blvd, 011465 Bucharest 1 – Romania

Phone/Fax: +4021/316.11.54

ROMTRANS S.A., SORCETI EXPEDIȚII ȘI TRANSPORTURI S.R.L., and CETA CFS S.A. will carry out your instructions according to your specific order.

1.8. Storage

On request and according to the availabilities we will be pleased to provide storage facilities for exhibition goods. The storage tariff is 1.5 EURO/sq.m./day + VAT.

NOTE: All dues should be settled immediately, in advance, for the whole period of storage.

1.9. Guard, insurance, responsibilities

– The organizer ensures exterior general watch of the pavilions during the night without being held responsible for the security and integrity of the exhibitors' goods/materials to be found in the stands or in the transportation means within ROMEXPO premises.

– Goods insurance is recommended.

– The exhibitor is fully responsible for non-observance of the fire prevention regulations, including smoking in the stand or within ROMEXPO premises.

2. PUBLICITY & ADVERTISING

Press and advertising campaign is undertaken by the organiser in connection with the event. Exhibitors are invited to join in this campaign by advertising the exhibition in their own leaflets, press releases and advertisements.

The Press Centre of the exhibition is open during the exhibition daily programme, to provide information, news items and photographs to the media. Exhibitors are invited to supply suitable publicity material in English (preferably not exceeding 200 words) together with adequately captioned photographs for display and distribution.

Conditions shall be discussed and agreed with the Press Centre.

All the exhibitors will be present on Internet (<http://www.romwin.ccir.ro>) and a CD-ROM catalogue as well as the book version will be edited for each exhibition or fair.

a) ROMTRANS S.A.

Sediul Central:

Calea Rahovei, nr. 196 C, sector 5, 050895 București – România

Telefon: 021/317.61.36-48

Fax: 021/317.61.26

➔ **DEPARTAMENT TÂRGURI ȘI EXPOZIȚII**

Complexul Expozițional ROMEXPO – Târgul Internațional București

Bd Mărăști, nr. 65-67, sector 1, 011465 București – România

Telefon: 021/224.13.34

Fax: 021/317.61.20

b) SORCETI EXPEDIȚII ȘI TRANSPORTURI S.R.L.

Sediul central:

Str. Clăbucet, nr. 68, Etaj 4, sector 1, 012132 București – România

Telefon: 021/224.33.90; 224.32.18

Fax: 021/224.20.02

➔ **DEPARTAMENT TÂRGURI:** Telefon/Fax: 021/300.02.71**c) CETA CFS S.A.**

Sediul Central:

Str. Preciziei, nr. 38, sector 6, 062204 București – România

Telefon: 021/407.79.50

Fax: 021/316.09.10

➔ **Birou în Complexul Expozițional ROMEXPO – Târgul Internațional București / Pavilion 32,**

Bd. Mărăști, nr. 65-67, sector 1 – 011465 București

Telefon/Fax: 021/316.11.54

ROMTRANS S.A., SORCETI EXPEDIȚII ȘI TRANSPORTURI S.R.L. și CETA CFS S.A. asigură îndeplinirea dispozițiilor conținute în comanda dumneavoastră.

1.8. Depozitare

La cerere și în limita posibilităților, asigurăm spații de depozitare pentru exponate. Tariful este de 1,5 EURO/mp/zi + TVA.

NOTĂ: Toate costurile vor fi achitate în avans, pentru toată perioada de depozitare.

1.9. Pază, asigurare, răspunderi

– Organizatorul asigură paza generală exterioară a pavilioanelor în timpul nopții, fără însă a fi ținut răspunzător de securitatea și integritatea bunurilor și materialelor expozanților, aflate în standuri sau în mijloace de transport pe teritoriul ROMEXPO.

– Se recomandă expozanților asigurarea bunurilor.

– Expozantul este deplin răspunzător de respectarea normelor legale de prevenire a incendiilor, inclusiv se obligă să ia toate măsurile pentru limitarea și supravegherea strictă a fumului în stand și pe teritoriul ROMEXPO.

2. PUBLICITATE, RECLAMĂ

Organizatorul va desfășura o campanie publicitară pentru mediatizarea expoziției. Expozanții sunt rugați să-și aducă propria contribuție la această campanie, făcând la rândul lor, reclamă evenimentului în propriile materiale publicitare (broșuri, pliante, reclame) și comunicate de presă.

Pe durata expoziției, Centrul de Presă va funcționa permanent și va furniza informații, articole și fotografii reprezentanților mass-media. Expozanții sunt rugați să remită materialele publicitare (de preferat maxim 200 de cuvinte), însoțite de fotografii cu explicațiile corespunzătoare în vederea afișării și distribuției lor. De asemenea, expozanții și manifestările expoziționale la care aceștia iau parte, se vor bucura de cele mai moderne mijloace de promovare:

– prezentarea firmelor expozante pe Internet (<http://www.romwin.ccir.ro>) în cadrul târgurilor virtuale ROMANIAN OPEN WINDOWS;

– editarea cataloagelor electronice ale manifestărilor pe compact-disc;

– editarea catalogului în formă tipărită.

Exhibition Catalogue

A comprehensive exhibition catalogue is published (Romanian-English bilingual version), containing the alphabetical list of exhibitors (name, contact address, phone & fax numbers, three product groups – free of charge), general information on the exhibition, as well as advertising pages. To be included in the exhibition catalogue, please fill in the *Catalogue Order Form* (included in this Manual) and return it to ROMEXPO INTERNATIONAL until the deadline specified therein. In case the deadline is not respected, the company will be included only with information mentioned in the Application Forms.

ROMEXPO INTERNATIONAL S.R.L. is the Official Editor of the Exhibition Catalogue. They bear full responsibility for editorial work, advertising, design, layout and printing, but is not responsible for the accuracy of the information mentioned by the exhibitor on the *Catalogue Order Form* or on the Application Contract.

3. STAND CONSTRUCTION ORDER

1. According to the Application Contract, the exhibitor has the choice to order either the construction of a standard stand or the construction of a customized stand. The fitting up of the standard stand depends both on the stand area and on the specialized subject of the respective exhibition event. The elements included in a standard stand (panels, floor moquette, furniture, graphics, installations) are mentioned in the Application Contract, available on the website of each exhibition event.

Additional items for the standard stand are to be ordered separately, by filling in the *Stand Construction Order Form*.

2. In case the exhibitor appeals to ROMEXPO for the construction of the stand according to his own project it is necessary to fill in the *Stand Construction Order Form*.

3. Should the exhibitor choose:

a) to have the stand constructed by other companies or
b) to construct the stand with his own materials, he commits himself to send to ROMEXPO, for approval (with payment of the project approval fee), the following:

- the stand arrangement plan, including furniture, the horizontal dimensions, stating also the destination of the desired areas (exhibiting space, meeting rooms, kitchen, storage room etc),
- the façades corresponding to the free sides of the stand with heights (elevation measures)

- axonometric view,

- the plan of the stand installations - electrical and sanitary engineering installations, single-core electric network map, scheme and location of the electric board mentioning the installed power, position of the electric users (sockets, lighting fixtures, apparatus, fittings),

- the technical report (chapters: architecture, constructions, installations) will include the description of the construction system, the materials and finishings to be used as well as the specification of the ordered connections (electrical, water etc),

- for the two-storey stands the designer will present the static calculation of the structure, endorsed by an authorised specialist. Obligatory, the documentation will comply with the technical standards included in the General Rules of the Fairs and Exhibitions organized in ROMEXPO Exhibitions Centre – Bucharest International Fair and it will be signed by the stand designer and approved by the exhibitor.

- the drawing up of the technical documentation will be done on an A3 or A4 size and it will be sent to the Architecture Office of the ROMEXPO Technical Department by post or by fax (no.+4021/207.70.70) within the deadline stipulated in the Application Contract.

ROMEXPO provides electrical connection systems (supply cables from existent energy source to the electric board in the exhibitor's stand) according to the installed load requested by the exhibitor; the exhibitor is due to build up with authorised staff only his own electrical installation, according to the specific standards and the norms in force.

Order must be received 45 days prior to the event.

Catalogul expoziției

Se va edita catalogul expoziției, bilingv (română/engleză), conținând lista expozanților, în ordine alfabetică, date de identificare (adresă, telefon, fax), trei grupe de produse (gratuit), selectate de expozant din domeniile de activitate, date generale privind expoziția precum și pagini de reclamă.

Înscrierea în catalog se face pe baza formularului de Comandă de înscriere în catalog (inclus în prezentul Manual), care, după completare, se returnează la ROMEXPO INTERNATIONAL.

În cazul în care *Comanda de înscriere în catalog* nu se returnează în termenul menționat în aceasta, firma va fi înscrisă în catalog numai cu datele din Adeziunea-Contract.

Editorul oficial al catalogului este ROMEXPO INTERNATIONAL S.R.L. care își asumă întreaga responsabilitate pentru editare, reclamă, design, grafică și tipărire, fără să fie ținut însă răspunzător de corectitudinea datelor cuprinse în formularul *Comanda de înscriere în catalog* sau în Adeziunea Contract.

3. COMANDA PENTRU CONSTRUCȚIE DE STAND

1. Conform Adeziunii Contract, expozantul are posibilitatea să opteze pentru construcția unui stand standard sau pentru construcția unui stand personalizat.

În cazul standului standard, dotarea acestuia este determinată atât de mărimea suprafeței, cât și de specializarea manifestării expoziționale, elementele componente (panouri, mochetă, mobilier, grafică, instalații) fiind precizate prin Adeziunea Contract, adeziune ce poate fi accesată pe site-ul fiecărei expoziții.

Pentru elemente suplimentare celor prevăzute de standul standard, expozantul va completa formularul de *Comenzi pentru Construcție Stand*.

2. În cazul în care expozantul a optat în adeziunea contract pentru construcția standului de către ROMEXPO pe baza unui proiect personalizat, este necesară completarea *Comenzii pentru construcție stand*.

3. În cazurile în care:

a) expozantul dorește executarea construcției standului de către alte firme sau

b) expozantul a optat pentru construcția standului cu mijloace și materiale proprii,

expozantul trebuie să transmită obligatoriu la ROMEXPO, spre avizare (cu plata taxei de avizare a proiectului), următoarele:

- planul general de amenajare, mobilat, cotat, cu precizarea destinației spațiilor (expunere, birouri tratative, oficiu protocol, depozit, etc.),

- fațadele corespunzătoare laturilor libere ale standului cu cote de înălțime,

- perspectiva axonometrică,

- plan instalații - electrice și sanitare, schema rețelei electrice monofilare, schema și poziția tabloului electric cu menționarea puterii instalate, poziționarea consumatorilor (prize, corpuri de iluminat, aparate, dotări),

- memoriu tehnic (capitole arhitectură/construcții/installații) va cuprinde descrierea sistemului constructiv, materialele și finisajele utilizate, dotările cu mobilier, ca și specificarea bransamentelor comandate,

- pentru standurile etajate proiectantul va prezenta calculul static al structurii de rezistență, calcul vizat de un verficator autorizat.

În mod obligatoriu documentația va respecta normele tehnice cuprinse în Condițiile generale ale târgurilor și expozițiilor organizate în Complexul Expozițional ROMEXPO, Târgul Internațional București, va fi semnată de proiectant și vizată de firma expozantă.

- redactarea documentației tehnice se va face pe format A3 sau A4 și va fi transmisă la Departamentul Tehnic – Compartiment Arhitectură prin poștă sau fax (021)207.70.70, până la termenul prevăzut de Adeziunea Contract.

ROMEXPO asigură bransament electric (cabluri de alimentare cu energie electrică de la sursa existentă la tabloul electric din standul expozantului), în funcție de puterea instalată solicitată de către acesta; expozantul are obligația să execute numai cu personal autorizat instalația electrică proprie, în conformitate cu normele și normativele în vigoare, specifice instalațiilor electrice. Este necesar ca Nota de comandă să fie transmisă la ROMEXPO cu minim 45 de zile înainte de deschiderea expoziției.

NOTE: All electrical and water connections are to be done by ROMEXPO authorised staff only.

Any other demand will be subject to order and must be quoted separately. All electrical connections for the exhibited machinery will be standard as 3-phases (380 V). In order to distribute properly the electrical load, orders should be clear, correct and should reach the Organiser's Office well in advance (min. 45 days).

Placing of late orders will be subject to availability.

The internal diameter of the water supply is 1/2" and that of the drainage pipe is 1.1/4".

Please note that the standard single phase voltage is 220 V/50 Hz.

4. NEW SERVICES RENDERED BY ROMEXPO S.A.

- a. Visits at fairs abroad for groups of specialists.
- b. Match making-programme of prearranged visits and contacts between trade visitors and exhibitors – please contact the stand BUSINESS MEETING POINT.
- c. ROMEXPO BUSINESS CENTRE (Pav. 31) offers the exhibitors and trade visitors useful information on business opportunities, investment projects, financing programs, EU legislation, consultancy for industrial property rights protection, ROMEXPO program of fairs and exhibitions and related services, etc.
- d. Distribution of literature at fairs/exhibitions for:
 - 1) exhibitors:
 - 1 mobile distribution point (1 person): 20 EURO
 - 2 mobile distribution points (2 persons): 40 EURO
 - 3 mobile distribution points (3 persons): 60 EURO
 - for each extra person: 15 EURO
 - 2) non-participating companies:
 - 1 mobile distribution point (1 person): 70 EURO
 - 2 mobile distribution points (2 persons): 140 EURO
 - 3 mobile distribution points (3 persons): 200 EURO
 - for each extra person: 60 EURO

(V.A.T. is to be added to all a/m tariffs)

5. OTHER SERVICES ORDERS

This manual contains orders for additional services that ROMEXPO S.A. can provide to customers. Please fill in the order forms with the services you require and return it to the following address (within the deadlines mentioned therein):

ROMEXPO S.A.

**ROMEXPO EXHIBITIONS CENTRE –
BUCHAREST INTERNATIONAL FAIR
65-67, Marasti Blvd., P.O.BOX 32-3,
District 1, 011465 Bucharest – Romania
Phone: (+4021)207.70.00; (+4021)202.57.00
Fax: (+4021)207.70.70**

NOTĂ: Bransamentele electrice și de apă sunt realizate obligatoriu de către personalul ROMEXPO S.A.

Orice altă solicitare va face obiectul unei comenzi distincte și va fi menționată ca atare. Pentru exponate ca mașini și utilaje, toate legăturile electrice vor fi standard trifazic (380V). Pentru a asigura distribuția sarcinii electrice în condiții corespunzătoare este necesar ca formularea comenzii să fie făcută clar și corect, iar comanda trebuie transmisă cu minim 45 de zile înainte de deschiderea expoziției. Comenzile lansate cu întârziere vor fi luate în considerare în funcție de disponibilități.

Diametrul interior al conductei de apă este de 1/2" iar cel al conductei de canalizare este de 1.1/4".

4. NOI SERVICII PRESTATE DE ROMEXPO S.A.

- a. Organizare de grupuri de vizitatori specialiști la târguri din străinătate.
- b. Match making-program de vizite și contacte prestabilite între vizitatori specialiști și expozanți – contactați standul BURSA DE CONTACTE (BUSINESS MEETING POINT).
- c. CENTRUL DE AFACERI ROMEXPO (Pav. 31) oferă expozanților și vizitatorilor specialiști informații utile privind oportunități de afaceri, proiecte de investiții, programe de finanțare, legislație europeană, consultanță în domeniul protecției drepturilor de proprietate industrială, programul târgurilor și expozițiilor, serviciile ROMEXPO etc.
- d. Distribuire de pliante în cadrul târgurilor/expozițiilor pentru:
 - 1) firme expozante:
 - 1 punct volant (1 persoană): 20 EURO
 - 2 puncte volante (2 persoane): 40 EURO
 - 3 puncte volante (3 persoane): 60 EURO
 - pentru fiecare persoană în plus: 15 EURO
 - 2) firme neparticipante:
 - 1 punct volant (1 persoană): 70 EURO
 - 2 puncte volante (2 persoane): 140 EURO
 - 3 puncte volante (3 persoane): 200 EURO
 - pentru fiecare persoană în plus: 60 EURO

(la tarifele de mai sus se adaugă TVA)

5. COMENZI PENTRU ALTE SERVICII

Acest manual conține comenzi pentru servicii suplimentare pe care ROMEXPO S.A. le asigură clienților săi. Funcție de doleanțe și necesități, completați formularul corespunzător cu serviciile pe care le solicitați și expediati-l la adresa de mai jos, în termenul prevăzut:

ROMEXPO S.A.

**COMPLEXUL EXPOZIȚIONAL ROMEXPO –
TÂRGUL INTERNAȚIONAL BUCUREȘTI
Bd. Mărăști nr. 65-67, Căsuța Poștală 32-3,
sector 1, cod 011465 București–România
Telefon: (021)207.70.00; 202.57.00
Fax: (021)207.70.70**

ROMEXPO
at your disposal
through the
BUSINESS MEETING POINT!

- ❖ Informs you upon trade visitors and exhibitors who request a program of pre-established business meetings through registering in BMP form;
- ❖ Facilitates your pre-established business meetings with trade visitors and other exhibitors;
- ❖ Offers you useful business information;
- ❖ Offers you place for special business meetings in the BMP stand
- ❖ INTERNET free access.
- ❖ Offers you leaflets hand out.

For participation, please fill in the **registration form BUSINESS MEETING POINT (BMP)** and send it to ROMEXPO S.A. Marketing & Foreign Relations Department: Phone/Fax: +4021/202.57.24; 202.57.03

You will be welcome to the Stand BUSINESS MEETING POINT during the fairs and exhibitions you will attend.

Waiting for your visit!

ROMEXPO
în sprijinul dumneavoastră
prin
BURSA DE CONTACTE!

- ❖ Vă informează asupra vizitatorilor specialiști și expozanților care au solicitat programe de întâlniri prestabilite. Beneficiați de aceste programe înscriindu-vă în formularul BURSA DE CONTACTE (BMP);
- ❖ Vă facilitează contacte prestabilite cu vizitatori specialiști și/sau alți expozanți;
- ❖ Vă oferă informații de afaceri;
- ❖ Vă oferă în cadrul standului, spații de discuție pentru întâlniri de afaceri;
- ❖ Acces gratuit pe INTERNET;
- ❖ Vă oferă distribuire de pliante.

Pentru participare, vă rugăm să completați **formularul de înregistrare BURSA DE CONTACTE (BMP)**, pe care îl remiteți la ROMEXPO S.A., Departament Marketing, Relații Externe – Tel./Fax: 021/202.57.24; 202.57.03

Vom fi bucuroși să vă întâmpinăm la Standul BURSA DE CONTACTE (BUSINESS MEETING POINT) în timpul târgurilor și expozițiilor la care veți fi prezenți.

Vă așteptăm!

BUSINESS MEETING POINT Registration Form

Formular de înregistrare BURSA DE CONTACTE

Company/Firma:

Address/Adresa:

.....

Phone/Telefon: Fax:

E-mail: Internet:

Contact person/Persoana de contact:

Position/Funția:

Field of activity/Sector de activitate:

.....

.....

.....

Fields of interest/Domenii de interes:

.....

.....

.....

We are (please tick)/Suntem (rugăm bifați):

exhibitor/expozant

trade visitor/vizitator specialist

manufacturer/producător

wholesaler/angrosist

retailer/detailist

service provider/furnizor de servicii

associations; institutions/asociații; instituții

others (please mention):.....

alte (rugăm precizați):

Interested in (please tick)/Interesat de (rugăm bifați):

export

import

joint venture/societate mixtă

co-operation/cooperare

The Fair/Târgul

Visiting period of the fair/Perioada de vizitare a târgului:

.....

Special remarks/Observații:

.....

.....

.....

Please fill in this registration form and send it to ROMEXPO Marketing and Foreign Relations Department.

Phone/Fax: +4021/202.57.24; 202.57.03

Vă rugăm să completați acest formular de înregistrare și să îl trimiteți la ROMEXPO – Departamentul Marketing, Relații Externe.

Tel./Fax: 021/202.57.24; 202.57.03

PARTICIPARE CU STAND / MISIUNI ECONOMICE / REPREZENTARE LA TÂRGURI ȘI EXPOZIȚII DIN STRĂINĂTATE

În cadrul asistenței acordate expozanților la manifestările expoziționale organizate, ROMEXPO SA își propune diversificarea serviciilor oferite pe linia sprijinirii activităților de promovare a exportului. În acest scop, vă supunem atenției chestionarul de mai jos, rugându-vă să binevoiți a ne răspunde la întrebările acestuia și a ni-l transmite la numerele de fax: (021) 202.57.03 sau prin e-mail: marketing@romexpo.org;

(021) 202 57 20 sau prin e-mail: cristina.ionici@romexpo.org

Domeniul de activitate al firmei dumneavoastră:

.....

.....

.....

Firma dumneavoastră desfășoară activitate de export? DA NU

Dacă "NU", intenționați în perspectivă apropiată să desfășurați activitate de export?

DA NU NU SUNT ÎNCĂ SIGUR

Dacă "DA", vă rugăm să răspundeți la întrebările de mai jos:

1. În firma dumneavoastră, care este ponderea exporturilor în: Total producție:.....% Total venituri:%

2. Care sunt principalele grupe de produse și piețele externe actuale pe care firma dumneavoastră exportă?

.....

.....

3. Care sunt piețele (țările) de interes pentru firma dumneavoastră pe care ați dori să exportați în viitor?

.....

4. Firma dumneavoastră a participat la târguri în străinătate:

a) Cu stand (spațiu de expunere) DA NU

b) Ca vizitator specialist DA NU

5. Doriți să participați, în viitor, la târguri în străinătate în calitate de:

a) Expozant DA NU

b) Vizitator specialist DA NU

c) Reprezentarea firmei dvs. în stand de promovare ROMEXPO de către specialiști ROMEXPO DA NU

6. Cum considerați că vă poate sprijini ROMEXPO, în cel mai eficient mod, pentru promovarea produselor / serviciilor dvs. pe piețele externe?

a) Organizare de participări cu standuri de expunere

b) Organizare de delegații de vizitatori specialiști

c) Reprezentarea firmei dvs. în stand de promovare de către specialiști ROMEXPO

d) Identificarea de parteneri de afaceri pe piețe de interes

e) Furnizarea de informații privind piețele de interes

f) Consultanță în elaborarea strategiei și gestionarea activității de promovare la export.

Firma:

Persoana de contact/funcție:

Adresa:

Tel.:.....Fax:E-mail:

Internet:.....

SERVICII ROMEXPO aferente pachetelor MISIUNE ECONOMICĂ și REPRESENTARE–PROMOVARE la târguri și expoziții din străinătate

Pachetul **MISIUNE ECONOMICĂ** prin participarea reprezentanților firmelor la târguri și expoziții în străinătate include următoarele servicii logistice oferite de ROMEXPO:

- Program de întâlniri prestabilite cu expozanții;
- Facilitarea contactelor de afaceri cu expozanții și vizitatorii specialiști prezenți la târg/expoziție;
- Întâlniri cu instituții locale;
- Accesul pentru vizitarea târgului/expoziției și pentru participarea la seminarii, mese rotunde, simpozioane;
- Promovarea firmei la târg/expoziție și identificarea de potențiali parteneri de afaceri;
- Promovarea firmei pe un panou special în cadrul standului ROMEXPO;
- Promovarea firmei în catalogul firmelor participante la misiunea economică;
- Asistență din partea delegatului ROMEXPO;
- Servicii transport/cazare prin ROMEXPO TURISM.

Pachetul **REPRESENTARE – PROMOVARE** a firmei de către reprezentantul ROMEXPO include următoarele servicii:

- promovarea selectivă și personalizată a materialelor informative – promoționale ale firmei: pliante, broșuri, oferte și proiecte de afaceri, scrisori de intenție, cărți de vizită, CD-rom-uri de prezentare, etc., precum și a proiectelor de finanțare de fonduri instituționale internaționale;
- contactarea directă a firmelor expozante conform profilului indicat de firma reprezentată;
- promovarea firmei reprezentate (nume, adresă, persoane de contact, profil de activitate, domeniul de interes, propuneri de afaceri/colaborare) în catalogul editat de ROMEXPO și distribuit firmelor expozante;
- promovarea firmei reprezentate pe un panou special în cadrul standului ROMEXPO;
- colectarea și structurarea materialelor de promovare – informare ale firmelor străine contactate din profilul specificat de firma reprezentată (cărți de vizită, oferte de afaceri, materiale de prezentare, etc.), a extraselor de presă, fotografiile de stand, catalogul oficial al târgului, alte materiale de interes, în dosarul de firmă care va fi transmis firmelor reprezentate după închiderea târgului, împreună cu raportul de activitate (acțiuni și servicii efectuate);
- transport materiale promovare la târg.

Opțional, ROMEXPO oferă următoarele servicii:

- realizarea unui film video 2-3 minute cu aspecte din expoziție și de la promovarea firmei participante/reprezentate;
- prezentare personalizată a CD-rom-ului firmelor românești participante în misiunea economică/reprezentate – film sau expunere în Power Point;
- expunere poster de reclamă în standul ROMEXPO.

ORDER FORM #1 / FORMULAR DE COMANDĂ #1

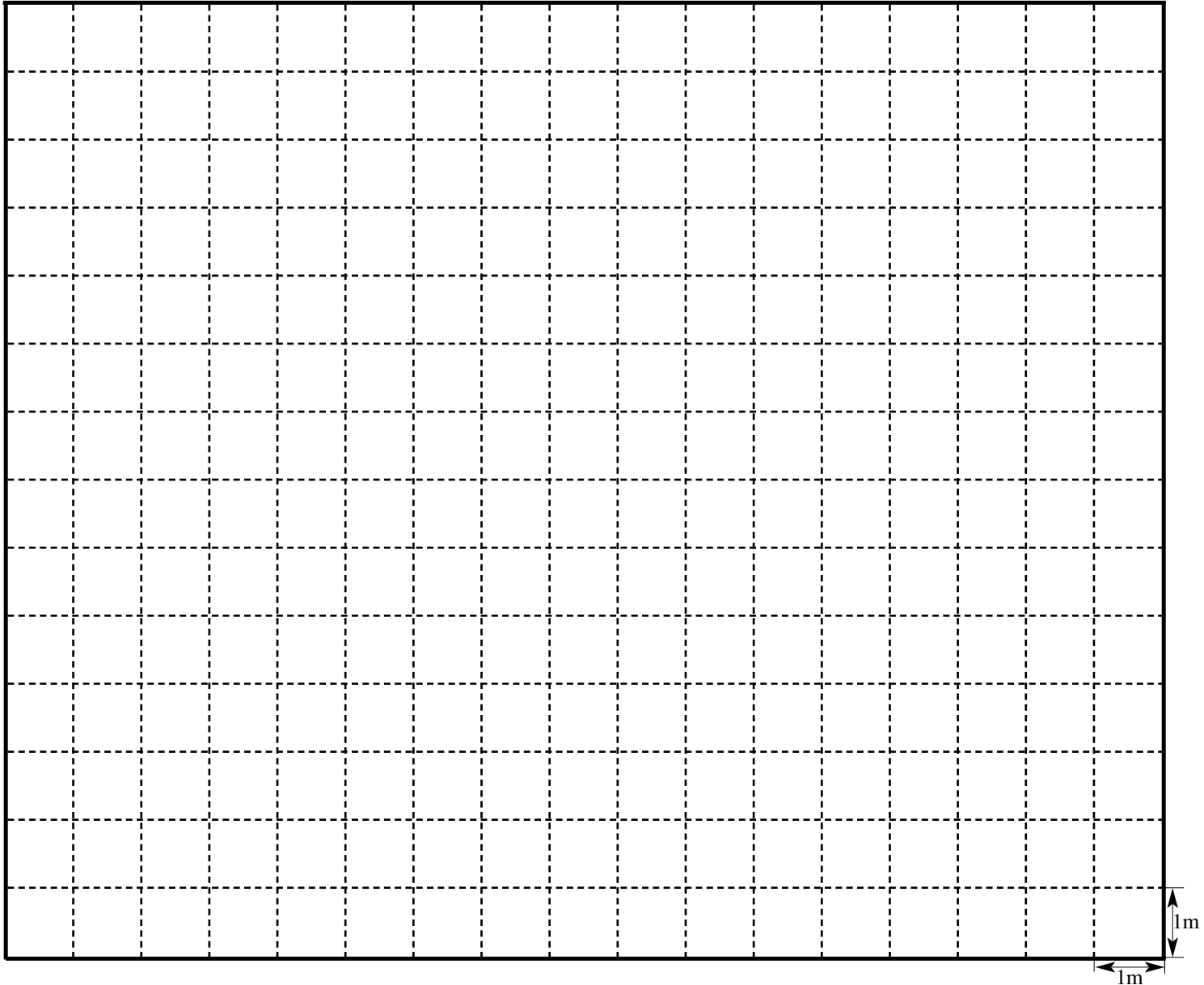
STAND CONSTRUCTION ORDER, COMPANY'S LOGO ON FASCIA BOARD /

COMANDĂ CONSTRUCȚIE STAND, GRAFICĂ PE PAZIE

EXHIBITION / EXPOZIȚIE _____ DEADLINE /TERMEN LIMITĂ _____

COMPANY / FIRMA _____ PAVILION# _____ STAND#: _____

AREA / SUPRAFAȚA _____ sqm/mp



panel door / ușă



showcase / vitrină (1x1 m)



spotlight / lampă spot



panel door / ușă



showcase / vitrină (1x1 m)



fluorescent lamp / lampă fluorescentă



panel / panou (0.5 m)



platform / podium
(please specify height / vă rugăm specificați înălțimea)



socket / priză 220 V



glass panel / panou sticlă



380 V



curtain / perdea



sink / chiuvetă



WE ORDER / COMANDAM:

carpeting, general colour / mochetare, culoare generală carpeting, colour at request / mochetare în culoarea specificată

Please specify / Vă rugăm specificați:

COMPANY'S LOGO ON FASCIA BOARD (STANDARD STAND) / GRAFICĂ PE PAZIE (STAND STANDARD)

Please specify the company name to be written on the fascia board /
Rugăm precizați numele firmei care va fi înscris pe pazie.

COMPANY NAME (please write in capitals for a better understanding):
NUME FIRMA (pentru claritate, vă rugăm să completați cu litere de tipar):

.....

– this name will be written on the fascia board in 12 cm height characters, Helvetica font, max. 20 letters (dark blue) /
numele firmei va fi scris pe pazie cu caractere de 12 cm, font Helvetica, max. 20 litere (albastru închis)

We enclose/ Anexăm:

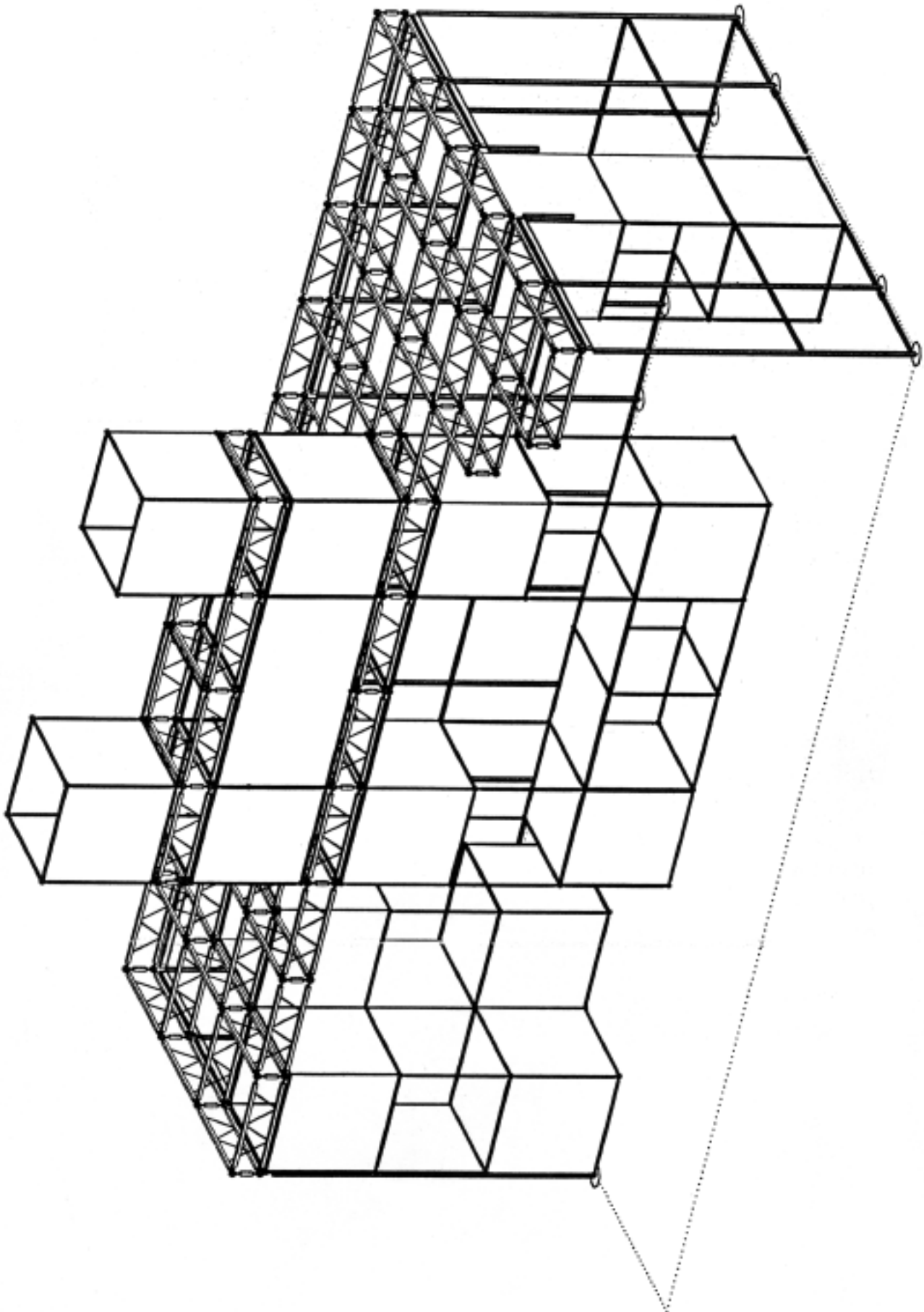
sample of company logo / mostră siglă

EXHIBITOR / EXPOZANT:

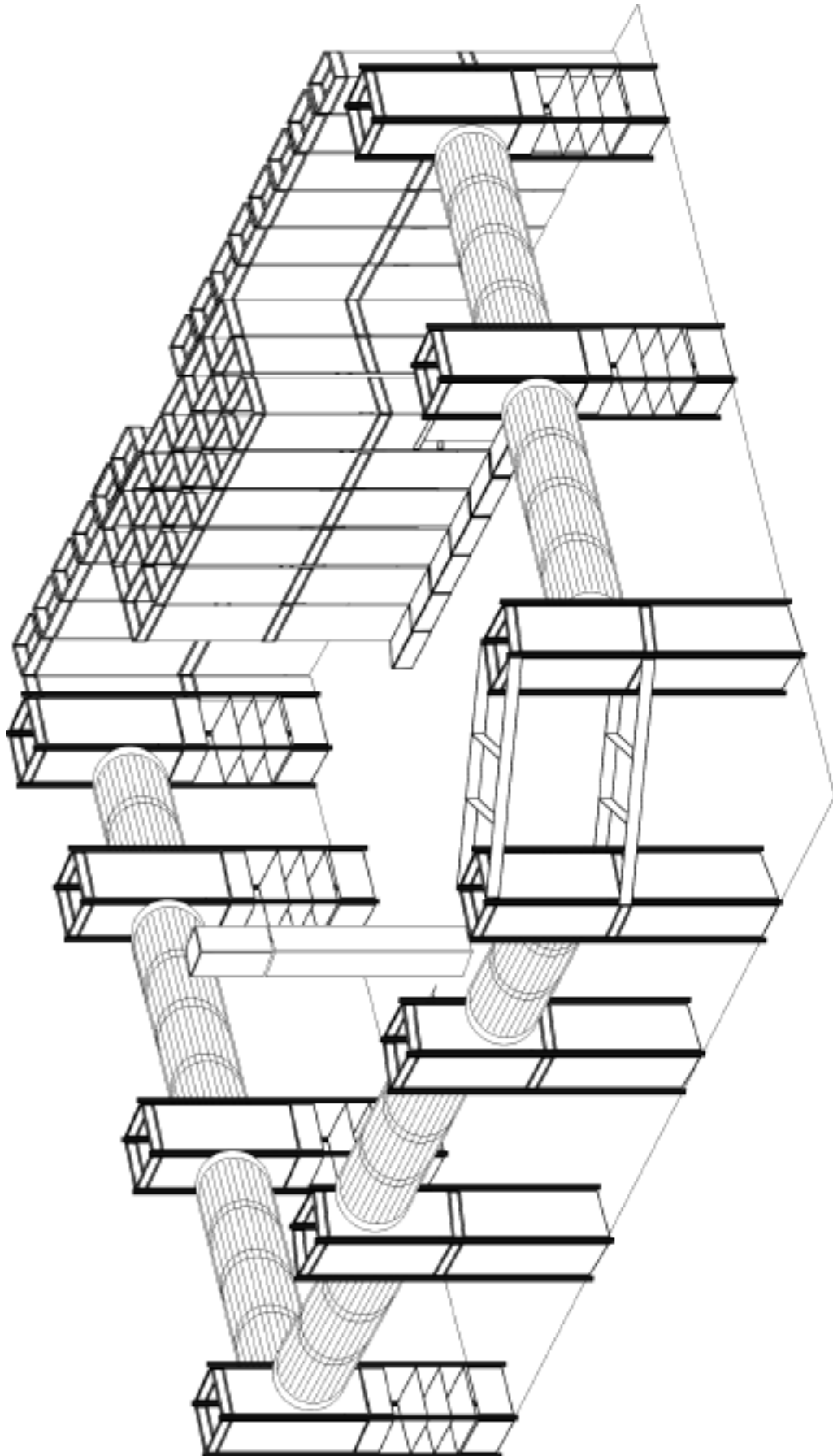
SIGNATURE AND STAMP / SEMNĂTURA ȘI ȘTAMPILA:

DATE / DATA:

EXEMPLE / EXEMPLU:
CUSTOMIZED STANDS / STANDURI PERSONALIZATE



EXEMPLE / EXEMPLU:
CUSTOMIZED STANDS / STANDURI PERSONALIZATE



ORDER FORM #2/ FORMULAR DE COMANDĂ #2

RENT OF FURNITURE AND EQUIPMENT / ÎNCHIRIERE MOBILIER ȘI ECHIPAMENTE

EXHIBITION / EXPOZIȚIA:.....

COD	DESCRIPTION / DESCRIERE	DIMENSIONS / DIMENSIUNI (cm)	U/M	TARIFF / TARIF (EURO)	ORDERED / COMANDAT
OFFICE DESKS / BIROURI					
4.10.10.10	Office desk/Birou	75x125x75	pcs / buc	18	
TABLES / MESE					
4.10.20.10	Table (black, nickelled) / Masă (negru, nichelat)	80x80x72	pcs / buc	18	
4.10.20.20	"Bacău" table (grey) / Masă tratative "Bacău" (gri)	75x125x75	pcs / buc	18	
4.10.20.40	Rectangular plastic table (white) / Masă plastic dreptunghiulară (alb)	80x140x75	pcs / buc	8	
4.10.20.50	Plastic table (white) / Masă plastic (alb)	80x80x77	pcs / buc	5	
4.10.20.70	"Bacău" folding table (grey) / Masă pliantă "Bacău" (gri)	70x100x75	pcs / buc	18	
4.10.20.80	Table (grey) / Masă (gri)	80x80x72	pcs / buc	18	
4.10.20.90	Table (grey) / Masă (gri)	80x80x72	pcs / buc	18	
4.10.20.100	Aluminium table (square) / Masă din aluminiu (pătrată)	60x60x68	pcs / buc	18	
4.10.30.40	"Silvarom" table, Snack-bar type (grey) / Masă "Silvarom" tip Snack-bar(gri)	h=150 Ø=70	pcs / buc	19	
4.10.30.50	Snack-bar table new type / Masă snack-bar tip nou	h=150 Ø=70	pcs / buc	19	
LOW TABLES / MESE JOASE					
4.10.30.10	Table (glass, nickelled) / Masă (sticlă-nichelat)	55x55x47	pcs / buc	6	
4.10.30.20	"Bacău" table (grey, nickelled) / Masă "Bacău" (gri, nichelat)	75x75x50	pcs / buc	13	
4.10.30.30	Plastic table (white) / Masă plastic (alb)	40x40x50	pcs / buc	3	
CHAIRS / SCAUNE					
4.10.40.15	Aluminium chair / Scaun din aluminiu		pcs / buc	12	
4.10.40.30	Upholstered chair (black) / Scaun tapițat (negru)		pcs / buc	9	
4.10.40.40	"Leda" chair (nickelled, black) / Scaun "Leda" (nichelat, negru)		pcs / buc	9	
4.10.40.50	"Delta" chair (black) / Scaun "Delta" (negru)		pcs / buc	9	
4.10.40.60	Plastic chair (white) / Scaun plastic (alb)		pcs / buc	2	
4.10.40.80	Bar stool (black) / Scaun bar (negru)		pcs / buc	8	
4.10.40.90	Executive chair (black) / Scaun directorial (negru)		pcs / buc	18	
4.10.40.100	"Cortina" chair (black) / Scaun "Cortina" (negru)		pcs / buc	7	
LOCKERS / DULAPURI					
4.10.50.10	White metallic locker / Fișet metalic alb	45x90x130	pcs / buc	15	
4.10.50.30	"Silvarom" chest of drawers / Dulăpior "Silvarom"	44x50x65	pcs / buc	23	
4.10.50.40	"Silvarom" TV-VIDEO table / Masă TV-VIDEO "Silvarom"	82x50x72	pcs / buc	23	
4.10.50.50	Metallic locker with one door / Fișet metalic cu o ușă	50x40x200	pcs / buc	15	
4.10.50.60	Metallic locker with one door / Fișet metalic cu o ușă – cușetă	60x60x100	pcs / buc	15	
CLOTHES HANGERS / CUIERE					
4.10.60.40	"Nero" clothes hanger (black) / Cuiet "Nero" (negru)	195	pcs / buc	5	
4.10.60.50	"Prisma" clothes hanger (black) / Cuiet "Prisma" (negru)	185	pcs / buc	8	
4.10.60.60	"Silvarom" metallic clothes hanger (black) / Cuiet metalic "Silvarom" (negru)	195	pcs / buc	8	
SHELVES / ETAJERE					
4.10.90.30	Shelves rack (black) / Etajeră (negru)	27x60x106	pcs / buc	9	
4.10.90.50	"Sinaia" shelves rack (black) / Etajeră "Sinaia" (negru)	27x80x152	pcs / buc	9	
BAR COUNTER / TEJGHEA BAR					
4.10.110.10	"Pipera" wooden bar counter / Tejghea bar din lemn "Pipera"	55x50x115	pcs / buc	20	
"NEW LINE" FURNITURE / MOBILIER "NEW LINE"					
4.10.140.10	Display cube / Cub etalare	50x50x50	pcs / buc	12	
4.10.140.20	Display parallelepiped (high) / Paralelipiped etalare (înalt)	50x50x100	pcs / buc	15	
4.10.140.30	Display parallelepiped (low) / Paralelipiped etalare (culcat)	50x100x50	pcs / buc	15	
4.10.140.40	Cabinet / Dulăpior	50x100x96	pcs / buc	30	
4.10.140.50	Table-showcase / Masă-vitrină	70x100x100	pcs / buc	35	
4.10.140.60	Table-showcase / Masă-vitrină	50x100x100	pcs / buc	35	
4.10.140.70	Shelves / Etajeră	29x94x150	pcs / buc	30	
4.10.140.80	Information desk / Tejghea informații	50x90x110	pcs / buc	30	
4.10.140.90	Information desk / Tejghea informații	50x90x90	pcs / buc	30	
4.10.140.100	Showcase / Vitrină	100x100x203	pcs / buc	80	
4.10.140.110	Showcase / Vitrină	50x100x203	pcs / buc	60	
4.10.140.120	Bar counter / Tejghea bar	95x70x115	pcs / buc	45	
"SYMA" FURNITURE / MOBILIER "SYMA"					
4.10.150.40	Literature display support / Suport de expunere pliante	50x97x28	pcs / buc	14	
4.10.150.60	Showcase / Vitrină	50x50x200	pcs / buc	50	
4.10.150.80	Desk-showcase / Desk-vitrină	50x100x70	pcs / buc	30	
4.10.160.10	Information desk / Tejghea de informații	50x90x90	pcs / buc	30	

COD	DESCRIPTION / DESCRIERE	DIMENSIONS / DIMENSIUNI (cm)	U/M	TARIFF / TARIF (EURO)	ORDERED / COMANDAT
4.10.160.30	Table showcase / Masă vitrină	50x100x115	pcs / buc	30	
4.10.160.40	SMADO desk showcase / Desk vitrină SMADO	50x100x70	pcs / buc	30	
4.10.160.50	SMADO wall showcase / Vitrină perete SMADO	100x100x25	pcs / buc	30	
"GEPA" FURNITURE / MOBILIER "GEPA"					
4.10.200.10	Table showcase - stairs / Masă vitrină - scară	100x95x60	pcs / buc	40	
4.10.200.11	Table showcase - rhomboid / Masă vitrină - rombică	134x95x60	pcs / buc	50	
4.10.200.12	Table showcase TN 671 / Masă vitrină TN 671	111x95x60	pcs / buc	40	
4.10.200.13	Table showcase - hexagonal / Masă vitrină - hexagonală	70x95x60	pcs / buc	50	
4.10.200.14	Table showcase TN 685 / Masă vitrină TN 685	100x95x60	pcs / buc	40	
4.10.200.15	Table showcase with doors / Masă vitrină cu uși	100x95x60	pcs / buc	40	
4.10.200.16	Table showcase TN 885 / Masă vitrină TN 885	125x95x60	pcs / buc	40	
4.10.200.17	Desk TN 830	125x95x60	pcs / buc	30	
4.10.200.18	Cabinet with one door / Dulap cu o ușă	60x95x60	pcs / buc	30	
4.10.200.19	Cabinet with one shelf / Dulap cu o poliță	60x95x60	pcs / buc	30	
4.10.200.20	Desk (small) / Desk mic	60x95x60	pcs / buc	30	
4.10.200.21	Desk (large) / Desk mare	100x95x60	pcs / buc	30	
4.10.200.22	Desk - hexagonal	111x95x60	pcs / buc	30	
4.10.200.23	Cabinet / Dulăpior perete	100x60x60	pcs / buc	30	
4.10.200.24	Desk with doors / Desk cu uși	100x95x60	pcs / buc	30	
4.10.200.25	Bar counter - hexagonal / Bar hexagonal	120x120x75	pcs / buc	45	
4.10.200.26	Bar counter (large) / Bar mare	100x120x75	pcs / buc	45	
4.10.200.27	Bar counter (small) / Bar mic	75x120x70	pcs / buc	45	
4.10.200.28	Showcase F500 / Vitrină F500	100x45x200	pcs / buc	75	
4.10.200.29	Showcase F504 / Vitrină F504	100x45x200	pcs / buc	75	
4.10.200.30	Showcase F506 / Vitrină F506	125x45x200	pcs / buc	98	
4.10.200.31	Showcase F510 / Vitrină F510	130x45x200	pcs / buc	98	
4.10.200.32	Showcase VN600 / Vitrină VN600	75x40x200	pcs / buc	75	
4.10.200.33	Showcase VN500 / Vitrină VN500	60x35x200	pcs / buc	50	
4.10.200.34	Shelf "GEPA" / Raft "GEPA"	125x200	pcs / buc	30	
REFRIGERATING SHOWCASES / VITRINE FRIGORIFICE					
4.10.100.20	Vertical refrigerating showcase(410 l) / Vitrină frigo verticală (410 l) t= 0°...-8° C	55x63x195	pcs / buc	75	
4.10.100.40	Vertical refrigerating showcase(240 l) / Vitrină frigo verticală (240 l) t= 0°...-8° C	55x60x200	pcs / buc	75	
4.10.100.30	Horizontal refrigerating showcase / Vitrină frigo orizontală t= +5°...-5° C	L=150, 180, 200	pcs / buc	100	
REFRIGERATORS / FRIGIDERE					
4.10.70.10	Refrigerator (140 l) / Frigider(140 l)	55x61x84	pcs / buc	30	
4.10.70.20	Refrigerator (180 l) / Frigider(180 l)	55x65x120	pcs / buc	55	
4.10.70.30	Refrigerator (240 l) / Frigider(240 l)	55x65x132	pcs / buc	65	
COLOUR TV-VIDEO / TV COLOR-VIDEO					
4.10.130.10	Colour TV / TV color		pcs / buc	25	
4.10.130.20	Video VHS		pcs / buc	25	
4.10.130.40	Plasma TV 42" / TV Plasma - diagonală 107 cm		pcs / buc	130/ day / zi	
OTHERS / DIVERSE					
4.10.130.30	Vacuum cleaner / Aspirator praf		pcs / buc	25	
4.10.80.20	Electric heating plate / Plită electrică	26x55x10	pcs / buc	11	
4.10.120.10	Coffee maker / Filtru de cafea		pcs / buc	5	
4.10.120.30	Waste paper basket / Coș de gunoi din plastic		pcs / buc	2	
4.10.120.40	Table ashtray / Scrumieră de masă		pcs / buc	1	
4.10.120.50	Ashtray(free standing) / Scrumieră cu picior		pcs / buc	6	
4.10.120.60	Electric fan / Ventilator		pcs / buc	8	
4.10.120.70	Parasol / Umbrelă cu stativ	h=170 Ø=200	pcs / buc	8	
4.10.120.80	Display cubes (16pcs) / Set cuburi (16 buc.)		set	7	
4.10.120.90	PAL cube (white) / Cub din PAL (alb)	50x50 x50	pcs / buc	3	
4.10.120.110	Literature support "DIN 4" (28 pocket) /Suport prospecte tip "DIN 4" (28 casete)	80x80	pcs / buc	9	
4.10.120.130	(Stand) area delimitation support / Suport delimitare spații	h=90	pcs / buc	12	
4.10.120.140	Cord for delimitation supports / Cordon legatură suport delimitare spatii		pcs / buc	2	
4.10.120.161	"Profi" exhibiting stander / Stender expunere "Profi"		pcs / buc	25	
4.10.120.162	"Super" exhibiting stander / Stender expunere "Super"		pcs / buc	15	
4.10.120.163	"Scara" exhibiting stander / Stender expunere "Scara"		pcs / buc	15	
4.10.120.164	Grid stander / Stender panou cu gratii		pcs / buc	17	
4.10.120.165	Mirror stander / Stender oglindă simplă		pcs / buc	18	
4.10.120.166	TV stander / Stender TV	80x60x225	pcs / buc	40	
4.10.170.10	Ornamental tree (artificial) / Copac ornamental (artificial)		pcs / buc	6	
4.10.170.20	Ornamental flower pot (artificial) / Jardiniere (flori artificiale)		pcs / buc	3	

VAT to be added / La tarifele de mai sus se adaugă TVA

The a/m items will be delivered subject to availability. /

Articolele mai sus menționate se vor livra în functie de stocul disponibil

EXHIBITOR / EXPOZANT:.....

SIGNATURE & STAMP / SEMNĂTURA ȘI ȘTAMPILA:

DATE / DATA:.....

ORDER FORM #3 / FORMULAR DE COMANDĂ #3

TECHNICAL SERVICES / SERVICII TEHNICE

EXHIBITION / EXPOZIȚIA:

COD	DESCRIPTION / DESCRIERE	U/M	TARIFF / TARIF (EURO)	ORDERED / COMANDAT
ELECTRICAL INSTALLATIONS / INSTALAȚII ELECTRICE				
3.30.10	Electrical connection single phase 1.5-4 sq.mm (Pi<= 2.5 kw) / Bransament electric circuit monofazic 1,5-4 mmp (Pi<=2,5 kw)	pcs/buc	10	
3.30.20	Electrical connection three phase 1.5-6 sq.mm (2.5 kw< Pi<= 8 kw) / Bransament electric circuit trifazic 1,5-6 mmp (2,5 kw< Pi<= 8 kw)	pcs/buc	12	
3.30.30	Electrical connection three phase 10 sq.mm (8 kw< Pi<= 15 kw) / Bransament electric circuit trifazic 10 mmp (8 kw< Pi<= 15 kw)	pcs/buc	16	
3.30.40	Electrical connection three phase 16 sq.mm (15 kw< Pi<= 35 kw) / Bransament electric circuit trifazic 16 mmp (15 kw< Pi<= 35 kw)	pcs/buc	20	
3.30.50	Electrical connection three phase up to 25 mm (35 kw< Pi<=50 kw) / Bransament electric circuit trifazic până la 25 mmp (35 kw< Pi<=50 kw)	pcs/buc	35	
3.30.90	Electric consumption per installed kw / Consum curent electric per kw instalat	kw	10	
3.30.180	Arm spotlight / Lampă spot cu braț	pcs/buc	12	
3.30.110	Fluorescent lamp FIA with complete electrical installation 1x40W / Lampă fluorescentă FIA cu instalație electrică completă 1x40W	pcs/buc	15	
3.30.140	Fluorescent lamp FIRI-type 4x20W(4 tubes) / Lampă fluorescentă tip FIRI 4x20W(cu 4 tuburi)	pcs/buc	60	
3.30.190	Fluorescent lighting fixture OCTANORM type single tube D-170/ Corp fluorescent tip OCTANORM cu un tub D-170	pcs/buc	18	
3.30.200	Fluorescent lighting fixture OCTANORM type double-tube D-171/ Corp fluorescent tip OCTANORM cu două tuburi D-171	pcs/buc	21	
3.30.185	Halogen spotlight SY STAR 50 W / Spot halogen SY STAR 50 W	pcs/buc	15	
3.30.380	Halogen floodlight 300-500 W / Reflector halogen 300-500 W	pcs/buc	30	
3.30.390	Halogen floodlight SY STAR 300 W / Reflector halogen SY STAR 300 W	pcs/buc	35	
3.30.210	Single phase socket / Priză monofazică	pcs/buc	15	
3.30.230	Three-phase socket 16A / Priză trifazică 16A	pcs/buc	30	
3.30.243	Three-phase socket 32A / Priză trifazică 32 A	pcs/buc	40	
3.30.245	Three-phase socket 63A / Priză trifazică 63A	pcs/buc	50	
3.30.250	Electric panel single phase or three phase with 3-5 circuits (incl. mounting-dismantling) / Tablou electric monofazic sau trifazic cu 3-5 circuite (incl. montare-demontare)	pcs/buc	20	
3.30.260	Electric panel single phase or three phase with 6-7 circuits (incl. mounting-dismantling) / Tablou electric monofazic sau trifazic cu 6-7 circuite (incl. montare-demontare)	pcs/buc	60	
3.30.270	Electric panel single phase or three phase with 8-12 circuits (incl. mounting-dismantling) / Tablou electric monofazic sau trifazic cu 8-12 circuite (incl. montare-demontare)	pcs/buc	100	

COD	DESCRIPTION / DESCRIERE	U/M	TARIFF / TARIF (EURO)	ORDERED / COMANDAT
WATER INSTALLATIONS / INSTALAȚII APĂ				
3.10.400	Water installation without sink (water consumption included) / Instalație apă fără chiuvetă (inclusiv consum apă)	pcs/buc	75	
3.10.410	Water installation with sink (water consumption included) / Instalație apă cu chiuvetă (inclusiv consum apă)	pcs/buc	100	
3.10.420	Minikitchen (refrigerator, sink, boiler, electric heating plate)/ Minibucătărie (chiuvetă, boiler, frigider, plită electrică)	pcs/buc	200	
3.10.425	Electric boiler 15 l / Boiler electric capacitate 15 l	pcs/buc	45	
3.10.426	Electric boiler 100 l / Boiler electric capacitate 100 l	pcs/buc	65	
3.10.430	Water consumption / Consum apă	cubic metre/mc	11	
AIR INSTALLATIONS / INSTALAȚII AER				
3.30.370	Movable electrical air compressor / Electrocompresor mobil V=max. 200 l, Q=max. 300 l/s, P=max. 10 bar	h	4	
FLAGPOLES / CATARGE				
3.10.360	Flagpole up to 6 m (rental) / Catarg steag h până la 6m (închiriere)	pcs/buc	45	
3.10.370	Flagpole up to 6 m (rental+mounting)/ Catarg steag h până la 6m (închiriere+montare)	pcs/buc	75	
3.10.380	Flagpole up to 9 m (rental) / Catarg steag h până la 9m (închiriere)	pcs/buc	55	
3.10.390	Flagpole up to 9 m (rental+mounting)/ Catarg steag h până la 9m (închiriere+montare)	pcs/buc	90	
3.10.395	Flagpole pit (mounting included) / Groapă catarg (inclusiv montaj)	pcs/buc	35	

Services packages TELEPHONE-FAX / Pachete servicii TELEFON-FAX

(orders should reach us min. 30 days before exhibition opening / comenzile trebuie să ne parvină cu min. 30 zile înainte de deschiderea expoziției)

No. / Nr.	SERVICE PACKAGES / PACHETE SERVICII	Through ROMEXPO telephone exchange / Prin centrala RÔMEXPO (EURO)	Through ROMTELECOM / Direct ROMTELECOM (EURO)
1.	ROMEXPO telephone installation with international line / Instalare aparat ROMEXPO și linie telefonică internațională Deposit for calls / Depozit pentru convorbiri = 100 Euro	130	265
2.	ROMEXPO fax machine installation with international line / Instalare aparat fax ROMEXPO și linie telefonică internațională Deposit for calls / Depozit pentru convorbiri = 100 Euro	230	362
3.	Line type ISDN-BRA installation with ROMEXPO telephone set / Instalare linie tip ISDN-BRA cu aparat ROMEXPO Deposit for calls / Depozit pentru convorbiri = 100 Euro	- -	265
4.	Extension line installation (additional telephone), outdoor / Instalare derivație (aparat telefonic suplimentar), exterior clădire	58	-
5.	Extension line installation (additional telephone), indoor / Instalare derivație (aparat telefonic suplimentar), interior clădire	34	-

NEW SERVICES: SERVICII NOI:		Installation of Modem ADSL & telephone line Instalare Modem ADSL și linie telefonică
Code/ Cod	Description / Descriere	TARIFF/TARIF (EURO)
3.70.10	Installation of Modem ADSL & telephone line – 64 kbps Instalare Modem ADSL și linie telefonică – 64 kbps	100
3.70.20	Installation of Modem ADSL & telephone line – 128 kbps Instalare Modem ADSL și linie telefonică – 128 kbps	130
3.70.30	Installation of Modem ADSL & telephone line – 256 kbps (non-guaranteed) Instalare Modem ADSL și linie telefonică – 256 kbps (negarantat)	265
3.70.40	Installation of Modem ADSL & telephone line – 256 kbps (guaranteed) Instalare Modem ADSL și linie telefonică – 256 kbps (garantat)	350
3.70.50	Installation of Modem ADSL & telephone line – 512 kbps (guaranteed) Instalare Modem ADSL și linie telefonică – 512 kbps (garantat)	415
3.70.60	Installation of Modem ADSL & telephone line – 1 Mbps (guaranteed) Instalare Modem ADSL și linie telefonică – 1 Mbps (garantat)	515
3.70.70	Installation of telephone with international access on the same Modem line (including deposit for calls =100 Euro) /Instalare telefon cu acces internațional pe aceeași linie cu Modem (inclusiv depozit pentru convorbiri = 100 Euro)	116

VAT to be added / La tarifele de mai sus se adaugă TVA

EXHIBITOR / EXPOZANT:
SIGNATURE AND STAMP / SEMNĂTURA ȘI ȘTAMPILA
DATE / DATA:

ORDER FORM #4/ FORMULAR DE COMANDĂ #4

CONFERENCE HALL RENTING / ÎNCHIRIERE SĂLI DE CONFERINȚE
 CONGRESS AND CONFERENCE CENTRE /
 CENTRUL DE CONFERINȚE ȘI CONGRESE

Phone/Tel: (+4021)2077029 (direct); 2077000; 2025700
 ext. 1041; 1158

Fax: (+4021)2077040; 2077088; 2077070

COMPANY / FIRMA:		REPRESENTATIVE / REPREZENTANT:	
ADDRESS / ADRESA:			
PHONE / TELEFON		FAX:	
BANK / BANCA:	ACCOUNT / CONT:	FISCAL CODE / COD FISCAL:	
EXHIBITOR AT / EXPOZANT LA:			

Conference hall renting for symposia and conferences /
 Solicităm închirierea următoarelor săli pentru organizarea unei conferințe sau unui simpozion:

HALL / SALA	M.U. U/M	Tariff Tarif (EURO)	Date Data	Time Durata	Hiring purposes Scopul închirierii
"TITULESCU" HALL / SALA "TITULESCU" (Pav. 5) 300-700 seats / locuri S = 710 sqm/mp	8h	1400			Please tick/ Rugăm bifați: <input type="radio"/> Conference/ Conferință <input type="radio"/> Symposium/ Simpozion <input type="radio"/> Fashion show/ Prezentare modă <input type="radio"/> Goods promotion/ Prezentare produse <input type="radio"/> Press conference/ Conferința de presă <input type="radio"/> Other purposes/ Alte scopuri: (please specify / rugăm precizați)
	4h	800			
	2h	500			
	1h	400			
"MADGEARU" HALL / SALA "MADGEARU" (Pav. 6) 200 seats / locuri S = 320 sqm/mp	8h	550			
	4h	350			
	2h	200			
	1h	150			
"BRÂNCUȘI" HALL / SALA "BRÂNCUȘI" (Pav. 6) 50-100 seats / locuri S = 141 sqm/mp	8h	350			
	4h	250			
	2h	150			
	1h	100			
POLYVALENT HALL / SALA POLIVALENTĂ (Pav. 6) (MADGEARU + BRÂNCUȘI) S = 513 sqm/mp	8h	800			
	4h	500			
	2h	350			
	1h	250			
PRESS CENTRE HALL / SALA CENTRULUI DE PRESĂ (Pav. 4) 50-90 seats / locuri S = 72 sqm/mp	8h	250			
	4h	150			
	2h	100			
	1h	80			
MARBLE HALL / SALA DE MARMURĂ (Pav. 1) 50-120 seats / locuri S = 195 sqm/mp	8h	250			
	4h	150			
	2h	100			
	1h	70			
CONFERENCE HALLS - Pavilion 2 / SĂLI DE CONFERINȚE - Pavilion 2					
"SADOVEANU" HALL / SALA "SADOVEANU" (Pav. 2 – 1 st floor/etaj) 200-400 seats / locuri S=426 sqm / mp	8h	350			
	4h	250			
	2h	150			
	1h	100			
"EMINESCU" HALL / SALA "EMINESCU" (Pav. 2 – 1 st floor/etaj) 200-400 seats / locuri S=426 sqm / mp	8h	330			
	4h	200			
	2h	140			
	1h	80			
MULTIFUNCTIONAL- HALL SALA MULTIFUNCTIONALĂ (SADOVEANU + EMINESCU/Pav. 2 – 1 st floor/etaj) S=1145 sqm / mp	8h	700			
	4h	400			
	2h	300			
	1h	200			

EQUIPMENT RENTING / ÎNCHIRIERE DOTĂRI

NOTE: The technical equipment is included in the tariff only at the "Titulescu" Hall. For the other halls, equipment is hired separately / Numai la sala "Titulescu" echipamentele tehnice sunt incluse în tarif. Pentru celelalte săli, acestea se închiriază separat.

Crt. No.	SERVICE / DENUMIRE ECHIPAMENT Technical assistance is included in the tariff / Asistența tehnică este inclusă în tarif	M.U./ U/M.	TARIFF/ TARIF (EURO)	AMOUNT/ CANTITATE
1.	Sound equipment (amplifier + 2 – 4 wired microphones); Instalație sonorizare (amplificare + 2 – 4 microfoane cu fir);	8h	90	
		4h	50	
		2h	35	
		1h	25	
2.	Wireless microphone / Microfon fără fir	max. 8h	15	
3.	Sound equipment (discussion system) Instalații sonorizare (sistem discuții)	8h	130	
		4h	90	
		2h	60	
		1h	40	
4.	Simultaneous translation equipment (without interpreter) 2+1 languages for max. 75 persons Instalație traducere simultană (fără interpret), 2+1 limbi pentru max. 75 persoane	8h	120	
		4h	90	
		2h	70	
		1h	50	
5.	Simultaneous translation equipment (without interpreter) 2+1 languages for 76–150 persons Instalație traducere simultană (fără interpret), 2+1 limbi pentru 76–150 persoane	8h	160	
		4h	130	
		2h	90	
		1h	70	
6.	Multimedia video projector (including screen) / Video proiector multimedia (și ecran)	8h	110	
		4h	70	
		2h	50	
		1h	35	
7.	Laptop (Compaq Pentium III 1000 MHz)	8h	120	
		4h	70	
		2h	40	
		1h	25	
8.	TV/Video	8h	50	
		4h	35	
		2h	25	
		1h	15	
9.	Video camera+operator / Cameră video+operator	1h	70+20	
10.	Overhead projector / Retroproiector	8h	25	
		4h	15	
		2h	10	
		1h	7	
11.	Slide projector / Diaproiector	8h	30	
		4h	20	
		2h	15	
		1h	10	
12.	Epidiascope / Epidiascop	8h	60	
		4h	40	
		2h	25	
		1h	15	
13.	Portable screen for presentations / Ecran proiecție cu stativ 1,5m x 1,5m	8h	10	
		4h	6	
		2h	5	
		1h	4	
14.	Portable screen for presentations / Ecran proiecție cu stativ 1,8 m x 2,4 m; 3m x 4m	8h	50	
		4h	30	
		2h	20	
		1h	15	
15.	Laser pointer Geha / Baghetă indicator (Laser pointer Geha)	8h	9	
		4h	6	
		2h	4	
		1h	3	
16.	Flip chart business / Tablă de scris (+5 sheets of paper + marker / +5 coli de hârtie + marker)	8h	10	
		4h	8	
		2h	6	
		1h	4	
17.	Flip chart paper / Hârtie pentru tablă scris	Sheet/ coală	1	
18.	Whiteboard double face (90x120cm)/ Tablă albă de scris, dublă față (90x120cm)	8h	30	
		4h	20	
		2h	15	
		1h	10	
19.	Plasma TV 42" / TV Plasma 42" (diagonala 107 cm)	8h	130	

Equipment for use elsewhere than the ROMEXPO Congress and Conference Centre is rented with a 10% increase / În exteriorul Centrului de Conferințe și Congrese ROMEXPO echipamentele se vor închiria la tarif majorat cu 10%.

ORDER FORM #5/ FORMULAR DE COMANDĂ #5

PERSONNEL HIRING / ANGAJARE PERSONAL

EXHIBITION / EXPOZIȚIA:

DESCRIPTION / DESCRIERE	TARIFF / TARIF (EURO)		REQUESTED / SOLICITAT		
	1h	8h	Number of persons / Număr persoane	Period / Perioada	Timetable/ Între orele
Skilled worker / Muncitor calificat	4	–			
Unskilled worker / Muncitor necalificat	2	–			
Guard (during visiting hours) / Personal de pază (în timpul programului expoziției)	3	19			

TRANSLATION AND HOSTESS SERVICES / SERVICII DE TRANSLATOR ȘI HOSTESS

DESCRIPTION / DESCRIERE	TARIFF / TARIF (EURO)			REQUESTED / SOLICITAT			
	maximum 2h	2-4h	8h	Language / Limba	No. of persons/ Nr. persoane	Period / Perioada	Timetable/ Între orele
1. CONSECUTIVE TRANSLATION / TRADUCERE CONSECUTIVĂ							
a) English, French / Engleză, Franceză	35	55	70				
b) German, Italian, Spanish, others / Germană, Italiană, Spaniolă, altele	40	60	80				
2. HOSTESS	maximum 4h	4-6h	8h	Number of persons / Număr persoane		Period / Perioada	Time / Intre orele
	30	40	50				

3. PHOTO SERVICES / SERVICII FOTO	Dimensions (paper support) / Dimensiuni (suport hârtie)			Number of photos (paper support)/ Număr de fotografii (suport hârtie)	Electronic support/ Suport electronic
	10x15 cm	13x18 cm	15x21 cm		
		1 Euro	1,5 Euro	2 Euro	

VAT is to be added to a/m tariffs / La tarifele de mai sus se adaugă TVA.

OTHER REQUIREMENTS related to the requested hostess (number of persons, abilities, physical & dressing requirements – working days, timetable, etc.) / ALTE CERINȚE privind personalul solicitat (număr persoane, abilități, cerințe fizice și de vestimentație – zile de lucru, intervale orare, etc.):

Please fill in and send this order form to ROMEXPO – Events Department at Fax: +4021/207 70 88 or 207 70 40 / Vă rugăm să completați și să transmiteți acest formular de comandă la ROMEXPO – Departamentul EVENIMENTE la Fax: 021/207 70 88 sau 207 70 40

NOTE / NOTĂ:

*The deadline for order: 15 days before the event opening. Please order in due time.

Termenul limită de primire a comenzii: 15 zile înainte de deschiderea manifestării. Rugăm remiteți comanda în timp util.

*Payment terms: in advance, against proforma invoice issued by ROMEXPO, by bank payment order or cash at ROMEXPO Assistance Office.

Bank accounts (EUR): RO60RNCB501600000070007 – BCR Dr. Felix Branch Bucharest; RO48INGB0001000190470718 – ING Bank Bucharest; RO69CITI0000000824904022 – Citibank Romania Bucharest.

For more details regarding translation, hostess and photo services, please do not hesitate to contact us by phone: +4021-207 70 00/ext. 1255; 1202; 1158; fax: +4021-207 70 88; e-mail: conference.halls@romexpo.org.

Condiții de plată: în avans, pe baza facturii proforma emisă de ROMEXPO, prin ordin de plată sau cash la Dispeceratul ROMEXPO.

Conturi bancare (RON): RO28RNCB501600000070001 – BCR Suc. Dr. Felix București; RO78BRDE445SV00750774160 BRD Suc. Dorobanți București; RO56INGB0001000190478916 ING Bank București; RO16CITI0000000824904006 – CITIBANK Romania București.

Pentru informații suplimentare referitoare la serviciile de traducere, hostess sau serviciile foto, contactați-ne la telefon 021/207 70 00/int. 1255; 1202; 1158; fax: 021-207 70 88; e-mail: conference.halls@romexpo.org.

Company / Firma

Address / Adresa

City / Localitatea..... County / JudețCountry / Țara

Phone / Telefon Fax E-mail

Exhibition / Expoziția Period / Perioada

Pavilion noStand no Representative / Re prezentant

Position / FuncțiaMobile phone / Tel. mobil

Date / DataSignature & Stamp / Semnătura și ștampila

ORDER FORM #6 / FORMULAR DE COMANDĂ #6

ACCOMMODATION / SERVICII DE CAZARE

ROMEXPO TURISM



EXHIBITION / EXPOZIȚIA:

ROOM TYPE / TIP CAMERA	NO. OF ROOMS REQUIRED	SOJOURN / PERIOADA DE SEJUR		TOTAL NO. OF NIGHTS / NR. TOTAL DE NOPTI
	NR. CAMERE SOLICITATE	Arrival / Data sosirii	Departure / Data plecării	
Single room/Camera single				
Double room/Camera dubla				
Suite/Apartament				

HOTEL	CATEGORY / CATEGORIA	LOCATION / AMPLASAMENT	OPTION / OPTIUNE
CROWNE PLAZA FLORA	5*****	Close to ROMEXPO Exhibitions Centre / Lângă Complexul Expozițional ROMEXPO	
SOFITEL	4****	Close to ROMEXPO Exhibitions Centre / Lângă Complexul Expozițional ROMEXPO	
PARC/BEST WESTERN	4****	Close to ROMEXPO Exhibitions Centre / Lângă Complexul Expozițional ROMEXPO	
INTERCONTINENTAL	5*****	Downtown / Centrul orașului	
HOWARD JOHNSON	5*****	Downtown / Centrul orașului	
LIDO	4****	Downtown / Centrul orașului	
MAJESTIC	4****	Downtown / Centrul orașului	
AMBASADOR	3***	Downtown / Centrul orașului	
CAPITOL	3***	Downtown / Centrul orașului	
CENTRAL	3***	Downtown / Centrul orașului	
MINERVA	3***	Downtown / Centrul orașului	
OPERA	3***	Downtown / Centrul orașului	
DALIN	3***	Close to downtown / Aproape de centrul orașului	
PHOENICIA	4****	5 minutes by car from ROMEXPO / La 5 minute cu mașina față de ROMEXPO	
CLASS	4****	5 minutes by car from ROMEXPO / La 5 minute cu mașina față de ROMEXPO	
CRYSTAL	4****	10 minutes by car from ROMEXPO / La 10 minute cu mașina față de ROMEXPO	
CARO	3***	10 minutes by car from ROMEXPO / La 10 minute cu mașina față de ROMEXPO	
STIL	3***	10 minutes by car from ROMEXPO / La 10 minute cu mașina față de ROMEXPO	

ROMEXPO TURISM offers, at your choice, attractive tour programmes, including: Bucharest sightseeing, trip to Romanian seaside (with one night accommodation in hotel "President" in Mangalia), trip to the Prahova Valley and trip to Sinaia.

ROMEXPO TURISM vă oferă, la alegere, un atractiv program de excursii, incluzând turul Bucureștiului, excursie pe litoralul românesc (cu o noapte cazare la hotelul "President" din Mangalia), excursie pe Valea Prahovei și excursie la Sinaia.

For further information, please contact ROMEXPO TURISM at Fax: (+4021)202.57.18; Phone: (+4021)207.70.77 (direct); 207.70.00, extension 1045; 1046; e-mail: tourism@romexpo.org

Pentru informații suplimentare, vă rugăm să contactați ROMEXPO TURISM la Fax: (021)202.57.18; Tel.: (021)207.70.77 (direct); 207.70.00, interior 1045; 1046; e-mail: tourism@romexpo.org

EXHIBITOR / EXPOZANT

SIGNATURE AND STAMP / SEMNĂTURA ȘI ȘTAMPILA

DATE / DATA

ORDER FORM #7 / FORMULAR DE COMANDĂ #7

CAR AND TRUCK FOR RENT / ÎNCHIRIERE MIJLOACE DE TRANSPORT

EXHIBITION / EXPOZIȚIA

Crt. No. Nr. crt.	DESCRIPTION / DESCRIERE	U/M	TARIFF / TARIF (EURO)	ORDERED PERIOD / PERIOADA COMANDATĂ
1	IKARUS bus (26 seats) - transportation	EUR/km	130 EURO for 10 hours (200 km distance covered). Over 200 km: 0.70 EURO/km	
	Microbuz IKARUS (26 locuri) - transport	EUR/km	130 EURO pentru 10 ore (200 km). Peste 200 km: 0,70 EURO/km	
	IKARUS bus (26 seats) - stand-by/ Microbuz IKARUS (26 locuri) - staționare	EUR/h	0.70	
2.	MERCEDES VARIO minibus (19 seats) - transportation	EUR/km	95 EURO for 10 h (200 km) Over 200 km: 0.60 EURO/km	
	Microbuz MERCEDES VARIO (19 locuri) - transport	EUR/km	95 EURO pentru 10 h (200 km) Peste 200 km: 0,60 EURO/km	
	MERCEDES VARIO minibus (19 seats) - stand-by/ Microbuz MERCEDES VARIO (19 locuri) - staționare	EUR/h	0.70	
3.	FORD minibus (12 seats) - transportation	EUR/km	95 EURO for 10 h (200 km) Over 200 km: 0.60 EURO/km	
	Microbus FORD (12 locuri) - transport	EUR/km	95 EURO pentru 10 h (200 km) Peste 200 km: 0,60 EURO/km	
	FORD minibus (12 seats) - stand-by/ Microbuz FORD (12 locuri) - staționare	EUR/h	0.70	
4.	MERCEDES VITO car (8 seats) - transportation	EUR/km	110 EURO for 10 h (200 km) Over 200 km: 0.60 EURO/km	
	Autoturism MERCEDES VITO (8 locuri) - transport	EUR/km	110 EURO pentru 10 h (200 km) Peste 200 km: 0,60 EURO/km	
	MERCEDES VITO car (8 seats) - stand-by/ Autoturism MERCEDES VITO (8 locuri) - staționare	EUR/h	0.70	
5.	MERCEDES car (4 seats) - transportation	EUR/km	90 EURO for 8 h (100 km) Over 100 km: 0.50 EURO/km	
	Autoturism MERCEDES (4 locuri) - transport	EUR/km	90 EURO pentru 8 h (100 km) Peste 100 km: 0,50 EURO/km	
	MERCEDES car (4 seats) - stand-by/ Autoturism MERCEDES (4 locuri) - staționare	EUR/h	0.70	
6.	DACIA car (4 seats) - transportation / Autoturism DACIA (4 locuri) - transport	EUR/km	0.30	
	DACIA car (4 seats)-stand-by / Autoturism DACIA (4 locuri) - staționare	EUR/h	0.70	
7.	Truck (1.5 to) transportation / Autocamionetă (1.5 t) - transport	EUR/km	0.30	
	Truck (1.5 to) - stand-by / Autocamionetă (1.5 t) - staționare	EUR/h	0.70	
8.	Truck (4 to) transportation / Autocamion (4 t) - transport	EUR/km	0.35	
	Truck (4 to) - stand-by / Autocamion (4 t) - staționare	EUR/h	0.70	
9.	Truck (8 to) transportation / Autocamion (8 t) - transport	EUR/km	0.40	
	Truck (8 to) - stand-by / Autocamion (8 t) - staționare	EUR/h	0.70	
10.	Truck (25 to) transportation / Autocamion (25 t) - transport	EUR/km	0.70	
	Truck (25 to) - stand-by / Autocamion (25 t) - staționare:	EUR/h	0.70	

VAT is to be added / La tarifele de mai sus se adaugă TVA

NOTE: Further details on renting conditions (minimum distance to be covered, application of transportation/stand-by tariffs, various additional expenses on domestic / foreign routes etc) are available upon request.

NOTĂ: Detalii suplimentare privind condițiile de închiriere (parcurs minim, modalitatea de aplicare a tarifelor de transport și staționare, diverse cheltuieli suplimentare pe parcurs intern / extern, etc.) vor fi furnizate la cerere.

EXHIBITOR / EXPOZANT:

SIGNATURE AND STAMP / SEMNĂTURA ȘI ȘTAMPILA:

DATE / DATA

ROMEXPO INTERNATIONAL

RO - 71331 - BUCHAREST - Romania; 65-67 Marasti Blvd., P.O. Box: 32-3; sector 1;
 Phone: +40-21/207.70.45; 202.57.53; 202.57.51; 207.70.44; 202.57.52; 207.70.00 / int. 1350, 1354, 1363
 Fax: +40-21/207.70.45; 202.57.53
 E-mail: romexpo.international@romexpo.org; Internet: http://www.romexpo-international.ro

**FORMULAR DE ÎNSCRIERE (COMANDĂ) ÎN CATALOG • CATALOGUE ORDER FORM
 EXPOZIȚIE • EXHIBITION**
TERMEN LIMITĂ DE ÎNSCRIERE ÎN CATALOG • CATALOGUE DEADLINE

A1. LISTA ALFABETICĂ A EXPOZANȚILOR: Comandăm următoarea înscriere gratuită în lista alfabetică a expozanților • ALPHABETICAL LIST OF EXHIBITORS: Please enter the following, free of charge, in the alphabetical list of exhibitors

- Firma va fi înregistrată la litera: - Please register the company under the letter:

- Numele firmei: - Company Name:

- Adresa / Address:

- Telefon / Phone:

Fax:

- Telefon (Mobil):

E-mail:

A2. TEXTUL ÎNSCRIERII: obiect de activitate, produse expuse (maxim 3 produse sau 3 grupe de produse). • TEXT OF ENTRY: field of activity, products on display.

Limba română (Romanian)

Limba engleză (English)

• RUBRICILE (A1, A2) SE VOR COMPLETA OBLIGATORIU DACTILO SAU LISTING IMPRIMANTĂ
 • KINDLY USE TYPED OR PRINTER LISTING WHEN FILLING IN THE BLANKS ABOVE (A1, A2)

Formatul brut al catalogului / Catalogue dimensions: 120mm x 230mm (lățime x înălțime) (width x height)

- Înscrierea în catalog este gratuită (numele firmei, adresa și maxim 3 grupe de produse expuse). Înscrierile suplimentare se taxează cu 8 EURO (35 de litere sau 70 mm de rând).
 - Simple entry - free of charge (company name, address, 3 groups of products). Any additional entries charge: 8 EURO- 35 characters or 70 mm row

- Personalul editurii nu este răspunzător pentru necompletarea spațiilor chestionarului cu datele necesare înregistrării în catalog. Nu se acceptă înregistrări după termenul limită. Textul descriptiv al exponatelor se va redacta în limba engleză și română sau una dintre ele.

- The Editorial Staff shall not be deemed liable for any failure of filling in the blanks included in the Catalogue Ordering Form. No subsequent filled-in texts shall be accepted. Descriptions of the displayed products shall be written in English and Romanian or one of the two languages.

B. SIGLA FIRMEI / COMPANY LOGO

comandăm înscrierea cu siglă (alb/negru)
 specimen logo order (B/W)

comandăm înscrierea fără siglă
 no logo required

(ANEXAȚI SPECIMEN SIGLĂ!) • (enclose logo specimen!)

• Sigla (alb/negru) va fi inserată contra sumei de 15 EURO • Logo (B/W) entry charge 15 EURO.

- Reclamele/siglele trebuie trimise de expozanți în versiunea originală (imprimantă laser, copiator color sau disketă/CD cu fișierul de grafică)
 - Kindly provide any advertising texts/logos/advertisements in the original (laser printer, color copier or the diskette/CD storing graphics files).

C. RECLAMĂ / ADVERTISING (Tarife / Tariffs)

1 pagină alb/negru • 1 B/W page = 150 EURO

1/2 pagină alb/negru • 1/2 B/W page = 75 EURO

1 pagină policromie • 1 to 4-colour page = 210 EURO

1/2 pagină policromie • 1/2 to 4-colour page = 105 EURO

pagină de gardă • first/last end page = 410 EURO

copertile II-III • inside 2nd or 3rd cover = 410 EURO

coperta IV • back/4th cover = 475 EURO

cotor • spine = 475 EURO

semn de carte • book mark = 550 EURO

Anexăm/Enclosures:

nr. de pagini text/no. of text pages

fotografii • photos

diapozitive • slides

diskete/CD-uri • floppy disks/CDs

(cu fișier de grafică/storing graphics files)

La tarifele de mai sus se adaugă taxa locală de publicitate (3%) și TVA-ul. Pentru procesare/machetare (siglă sau reclamă) se aplică un tarif suplimentar de 20% din valoarea mai sus menționată. VAT plus local advertising tax (3%) are to be added. IF COMPUTER processing/design (logo or advertising) IS NECESSARY, an additional 20% charge of logo or advertising value WILL be added.

În cazul în care pentru coperti, cotor și pagini de gardă există mai multe solicitări, editorul catalogului își rezervă dreptul de a organiza un concurs de oferte, pornind de la tarifele de mai sus.

In case there are more requests for the covers, spine and first/last page, the catalogue publisher has the right to organize an auction based on the above-mentioned fees.

Firma/Company _____

Semnătura/Signature-Ștampila/Stamp _____

Nume reprezentant/Contact person _____

Data/Date: _____

• Condiții de înscriere în catalog • Requirements for Catalogue Registration •

1. ÎNSCRIERE ÎN CATALOGUL EXPOZIȚIEI

– ADMITEREA ÎNSCRIERII

1.1. Expozantul completează fișa de înscriere în catalogul expoziției și o returnează la ROMEXPO INTERNATIONAL până **cel târziu în termenul limită prevăzut în Adeziunea Contract**. După această dată, firmele ale căror fișe de înscriere sosesc până la predarea catalogului în tipografie, vor fi trecute la capitolul „La închiderea ediției”, iar pentru cele ce nu au transmis fișe de înscriere editorul își rezervă dreptul de a asigura înscrierea în catalog numai pe baza datelor din Adeziunea Contract.

Pentru subexpozanți se completează fișe de înscriere separate, semnate și ștampilate.

1.2. **Se iau în considerare numai fișele de înscriere completate, dactilo sau listing imprimantă, semnate și ștampilate.**

1.3. Modificările și completările ulterioare nu sunt acceptate.

1.4. Textul înscrierii în catalog va fi transmis obligatoriu în limba română și în limba engleză expoizantul având responsabilitatea pentru corectitudinea datelor înscrise.

1.5. Editorul catalogului nu-și asumă responsabilitatea în ceea ce privește conținutul reclamelor (text și imagini) machetate și executate de clienți și transmise la ROMEXPO INTERNATIONAL pe suport magnetic sau sub formă de filme de separație (CMYK) pentru tipografie.

2. CONDIȚII TEHNICE

2.1. Reclamele/siglele vor fi transmise de expoizantul obligatoriu în original (imprimantă laser, copiator color sau dischetă cu fișier de grafică însoțit de maratorul siglei/reclamei listat – la imprimantă) concomitent cu formularul de înscriere în catalog, semnat și ștampilat (culoare: CMYK, rezoluție minimă: 300 dpi / 152 lpi).

Dacă nu există document pe suport magnetic, maratorul va fi scanat și prelucrat (cu mențiunea că aceste operațiuni scad calitatea imaginii cu aproximativ 35-40%) și va intra în categoria reclamelor procesate de ROMEXPO INTERNATIONAL (fiind facturate ca atare).

Se atrage atenția asupra faptului că MARATORUL trebuie să însoțească ÎN MOD OBLIGATORIU suportul magnetic cu documentul respectiv și că acesta (maratorul) are DOAR VALOARE ORIENTATIVĂ și nu va fi folosit ca imagine prelucrabilă ulterior.

2.2. SURSA:

2.2.1. Sisteme IBM-PC (sau compatibile) / MACINTOSH

a) Aplicații folosite:

Adobe Photoshop 5.5 • Adobe Illustrator 8.0 • Macromedia Freehand 9.0 • QuarkXPress 4.1 • Corel 6.0 Suite, CorelDRAW! 8.0/9.0

b) Formate:

EPS, TIF – Adobe Photoshop • EPS, AI, ART – Adobe Illustrator • Freehand document – Macromedia Freehand • QuarkXPress document pt. Macintosh/PC (*) • Corel document for Macintosh/PC (*) (*) inclusiv fonturile și fotografiile folosite în document

c) Suport – sisteme IBM-PC (sau compatibile) / MACINTOSH

Floppy Disk – 3,5" – 1,44 MB • MO (magneto-optical) Disk 3,5" – 230 MB • IOMEGA Zip Drive – 100 MB • CD-ROM-Recordable – 650 MB

ATENȚIE:

Documentele provenite din aplicații ca Adobe Illustrator, Macromedia Freehand, CorelDRAW! NU trebuie să conțină informații referitoare la fonturile utilizate. Acest lucru se poate realiza cu comenzi de tipul Convert to Paths, Create Outlines, Convert To Curves, specifice fiecăruia dintre programele menționate.

Fișierele provenite din pachetul Microsoft Office, Microsoft Publisher, Corel Ventura, Ventura Publisher for DOS nu sunt considerate fișiere de grafică (datorită rezoluției mici a imaginilor și calității slabe a graficii) și deci, ca atare, nu vor fi acceptate pentru reclamele din publicațiile, cataloagele etc. editate de ROMEXPO INTERNATIONAL.

Fotografiile folosite în documentele menționate mai sus trebuie scanate la 300 dpi și culorile transformate în CMYK, la scara 1:1.

2.3. FORMAT PAGINĂ CATALOG:

Formatul brut al paginii standard de catalog ROMEXPO este: 120 mm lățime și 230 mm înălțime. Editorul își rezervă dreptul de a stabili alte dimensiuni, în funcție de deciziile organizatorilor expoziției și, în funcție de dimensiunea catalogului, tarifele de reclamă se vor modifica.

3. PLATA

3.1. **Plata siglei/reclamei se efectuează în avans în termenul prevăzut în factură, ÎNAINTE de predarea catalogului la tipar.**

3.2. În cazul în care expoizantul nu efectuează plata în termenul prevăzut în factură, ROMEXPO INTERNATIONAL, fără alte formalități, este îndreptățit de a nu insera sigla/reclama expoizantului în catalogul expoziției.

4. RETRAGERE

În cazul în care expoizantul renunță la participarea la expoziția (după termenul de predare a catalogului în tipografie) pentru care a comandat sigla/reclamă în catalog, acesta are obligația de a achita contravaloarea siglei/reclamei. Sumele încasate pentru sigle/reclame inserate în catalog, înainte ca expoizantul să renunțe la participare, nu se restituie.

5. BONIFICAȚII:

1. Pentru comenzi de reclamă în cataloage la două manifestări consecutive se acordă un discount de 10% la a doua manifestare.

2. Pentru comenzi de reclamă în cataloage de peste 500 EURO se acordă un discount de 10%. Bonificațiile de la punctele 1. și 2. sunt cumulative (în cazul în care condițiile sunt îndeplinite simultan).

1. REGISTRATION IN EXHIBITION CATALOGUE

– ACCEPTANCE OF CATALOGUE ORDER FORM

1.1. The exhibitor shall fill in the catalogue order form and send it back to ROMEXPO INTERNATIONAL by the **deadline mentioned in the Contract at the latest**. Firms whose order forms come in after deadline but before the catalogue has been sent to printing press will have their name listed in the chapter „At the printing deadline”. In case no order form has been sent to the editor, ROMEXPO INTERNATIONAL retains the right of listing the firm in the catalogue strictly on the basis of the data mentioned in the Contract.

As concerns sub-exhibitors, distinct order forms, bearing affixed signature and stamp, shall be sent in.

1.2. **Only order forms that are filled in in typewriting or printer form and carry affixed signature and stamp shall be taken into consideration as valid.**

1.3. Later changes and additions shall not be accepted.

1.4. The exhibitor shall have the obligation to send in its order form in Romanian and English version and bears responsibility for the accuracy of the data written in the form.

1.5 The Editors of the Catalogue are not responsible for the content of the advertisements (text and images) provided and processed by the clients and transmitted to ROMEXPO INTERNATIONAL on magnetic substrates or CMYK films for printing.

2. TECHNICAL REQUIREMENTS

2.1. The exhibitor has the obligation to send ad/logo in original form (laser printer, colour copier or floppy disk with graphics file accompanied by the witness logo/ad in printer form) concurrently with the catalogue order form with affixed signature and stamp (colour: CMYK, minimal resolution: 300 dpi / 152 lpi).

In case document on magnetic support is not available, the witness copy will be subject to scanning and processing which deteriorate picture quality by ca. 35-40%; consequently, it will be considered as ad processed by ROMEXPO INTERNATIONAL and the due fee shall be charged and invoiced.

It is our duty to warn you that the WITNESS COPY shall necessarily accompany the magnetic support document as the former (witness copy) serves as GUIDING AID ALONE and shall not be used later as a processable picture.

2.2. SOURCE:

2.2.1. IBM-PC systems (or compatible) / MACINTOSH systems:

a) Current applications:

Adobe Photoshop 5.5 • Adobe Illustrator 8.0 • Macromedia Freehand 9.0 • QuarkXPress 4.1 • Corel 6.0 Suite, CorelDRAW! 8.0/9.0

b) Formats:

EPS, TIF – Adobe Photoshop • EPS, AI, ART – Adobe Illustrator • Freehand document – Macromedia Freehand • QuarkXPress document for Macintosh (*) • Corel document for Macintosh (*) (*) including fonts and pictures used in document

c) Support – IBM-PC systems (or compatible) / MACINTOSH systems

Floppy Disk – 3,5" – 1,44 MB • MO (magneto-optical) Disk 3,5" – 230 MB • IOMEGA Zip Drive – 100 MB • CD-ROM-Recordable – 650 MB

TO YOUR ATTENTION:

Documents generated from such applications as Adobe Illustrator, Macromedia Freehand, CorelDRAW! shall contain NO information with reference to fonts used. This may be generated by commanding Convert to Paths, Create Outlines or Convert To Curves that are specific of any of the afore-said programmes.

Files generated from Microsoft Office, Microsoft Publisher, Corel Ventura, Ventura Publisher for DOS are not considered graphics files (for reasons of low picture resolution and bad graphics) and therefore cannot be accepted for use in ads appearing in ROMEXPO INTERNATIONAL publications, catalogues a.s.o.

Pictures being used in the afore-said documents should be scanned at 300 dpi and chromatics should be converted into CMYK at 1:1.

2.3. CATALOGUE PAGE LAYOUT:

The standard page layout of a ROMEXPO catalogue is 120 mm width and 230 mm height. The editor retains the right of opting for a different page layout as decided by exhibition organizers and ad tariffs shall change accordingly.

3. PAYMENT

3.1. **Payment for logo/ad shall be made in advance, as scheduled in invoice, BEFORE the catalogue has been sent to printing press.**

3.2. Unless the exhibitor makes the payment by the deadline mentioned in invoice, ROMEXPO INTERNATIONAL is entitled not to insert its logo/ad in the exhibition catalogue without any other formalities.

4. CANCELLATION

In case the exhibitor cancels its participation in the exhibition for which it has ordered logo/ad insertion in catalogue after the deadline of its being sent to printing press, the exhibitor has the obligation to make the due payment for logo/ad. Sums paid for catalogue inserted logo/ad before the exhibitor has cancelled its participation shall not be returned.

5. BONUSES:

1. Ad orders for publication in catalogue of two consecutive exhibitions benefit from 10 per cent discount upon publication in the latter.

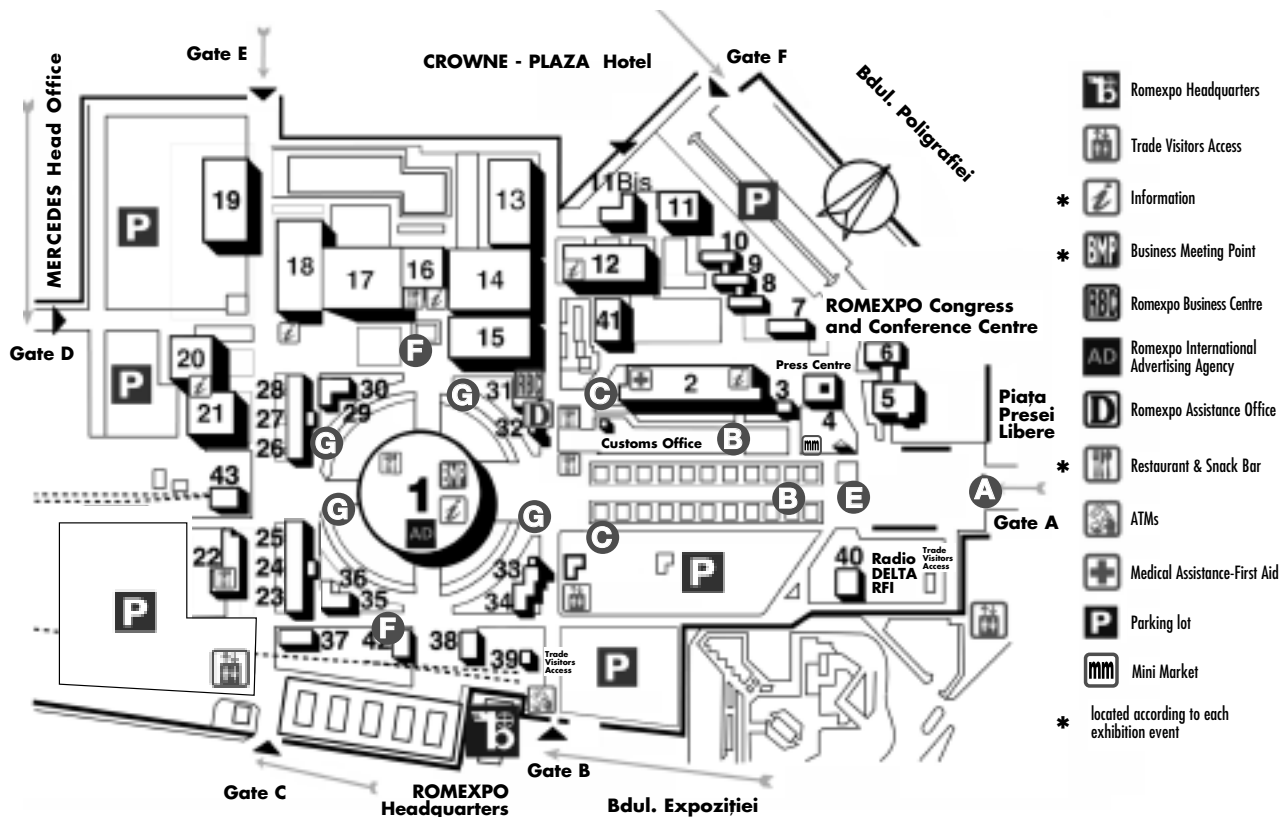
2. Ad orders for publication in catalogues that exceed EURO 500 benefit from 10 per cent discount. Discounts mentioned at item 1 and 2 can cumulate (in case the requirements are met simultaneously).

VĂ RUGĂM CITIȚI CU ATENȚIE CONDIȚIILE TEHNICE ȘI COMERCIALE REFERITOARE LA ÎNSCRIERE RECLAME/SIGLE ÎN CATALOAGE!

WE KINDLY ASK YOU TO CAREFULLY READ THE TECHNICAL AND COMMERCIAL REQUIREMENTS WITH REFERENCE TO AD/LOGO CATALOGUE INSERTION!

ADVERTISING AREAS INSIDE THE ROMEXPO EXHIBITIONS CENTER BUCHAREST INTERNATIONAL FAIR

SPATII PUBLICITARE IN INCINTA COMPLEXULUI EXPOZITIONAL ROMEXPO TÂRGUL INTERNATIONAL BUCURESTI



P1



P2



A P1, P2 Poster • Panou P1, P2

- located in the left side, at the entrance of ROMEXPO Exhibition Center, where 1.8 m x 1.8 m modules can be mounted

- Rent prices for advertising areas:
 - for one exhibition show 40 EURO/sqm
 - for one year 80 EURO/sqm
- To mount-dismantle the posters 6 EURO/sqm

- amplasat în partea stângă, la intrarea în Complexul Expozițional ROMEXPO, unde se pot monta module de 1,8m x 1,8m

- chirie spațiu publicitar
 - pentru o manifestare expozițională 40 EURO/mp
 - pentru un an de zile 80 EURO/mp
- montare-demontare panouri 6 EURO/mp



B Butterfly Posters • Panouri fluture

(1,8 m x 1,8 m) located on the central alley

- rent price for advertising areas
 - for one exhibition show front poster - 115 EURO
 - back poster - 70 EURO
 - front and back poster - 170 EURO
- for one year
 - front poster 250 EURO
 - back poster 150 EURO
 - front+back poster - 350 EURO
- to mount-dismantle the poster 6 EURO/sqm

(1,8m x 1,8m) amplasate pe alea centrală

- chirie spațiu publicitar
 - pentru o manifestare expozițională față panou - 115 EURO
 - spate panou - 70 EURO
 - față+spate panou - 170 EURO
- pentru un an de zile
 - față panou 250 EURO
 - spate panou 150 EURO
 - față+spate panou - 350 EURO
- montare-demontare panouri 6 EURO/mp



Ⓒ TOWERS • TURNURILE

31-32 and 33-34, towers located in the close proximity of the Central Pavilion, where banners and posters can be mounted during the exhibition shows

- rent price for advertising space 35 EURO/sqm
- to mount and dismantle 6 EURO/sqm

31-32 și 33-34, amplasate în imediata apropiere a Cupolei, unde se pot monta bannere sau panouri pe durata manifestărilor expoziționale

- chirie spațiu publicitar 35 EURO/mp
- montare-demontare 6 EURO/mp

Ⓕ BUTTERFLY POSTERS • PANOURI-FLUTURE

(1,8m x 1,8m) located in front of the 29-30 and 35-36 pavilions

- rent price for advertising area - for an exhibition show 20 EURO/sqm
- for one year 40 EURO/sqm
- to mount and dismantle 6 EURO/sqm

(1,8m x 1,8m) amplasate în dreptul pavilioanelor 29-30 și 35-36

- chirie spațiu publicitar - pentru o manifestare expozițională 35 EURO/mp
- pentru un an de zile 40 EURO/mp
- montare-demontare 6 EURO/mp

Ⓖ BUTTERFLY POSTERS • PANOURI-FLUTURE

(1m x 1m) located around the Central Pavilion

- rent prices for the advertising areas - for an exhibition show 20 EURO/sqm
- for one year 40 EURO/sqm
- to mount - dismantle 6 EURO/sqm

(1m x 1m) amplasate în jurul Cupolei

- chirie spațiu publicitar - pentru o manifestare expozițională 20 US\$/mp
- pentru un an de zile 40 US\$/mp
- montare-demontare 6 EURO/mp



Ⓗ Posters located on the windowless walls • Panouri amplasate pe calcanele

of the 2, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20-21 pavilions

- rent prices - for an exhibition show 20 EURO/sqm
- for one year 40 EURO/sqm
- to mount and dismantle posters 6 EURO/sqm

pavilioanelor 2, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20-21

- chirie spațiu publicitar - pentru o manifestare expozițională 20 EURO/mp
- pentru un an de zile 40 EURO/mp
- montare-demontare panouri 6 EURO/mp



Advertising platforms • Platforme publicitare (miscellaneous locations/locații diverse)

- rent prices for one side (6x3 m.) - 20 EURO/sqm - for an exhibition show

- polyplan banner production 6x3 m. including mounting 24 EURO/sqm

- chirie pentru o față (6x3 m.) - 20 EURO/mp - pe durata unei manifestări

- producție banner poliplan 6x3 m. inclusiv montare pe platformă 24 EURO/mp



Ⓓ BANNERS • BANNERE

indoors (pavilions 1 and 2) or outdoors

- rent price for the advertising area - on the frieze from 4,50 height of the central pavilion 35 EURO/sqm
- on the parapet at 7,70 height of the central pavilion 15 EURO/sqm
- outdoors 35 EURO/sqm

amplasate în interiorul pavilioanelor 1 și 2 sau în spații exterioare

- chirie spațiu publicitar - pe friza de la nivel 4,50 din pavilionul central și balustrada din pavilionul 2 35 EURO/mp
- pe balustrada de la nivel 7,70 din pavilionul central 15 EURO/mp
- în exterior 35 EURO/mp



Ⓔ P3, P4 Posters • Panou P3, P4

of 10,8m x 1,8m sizes, located at the top of the central alley

- rent prices of the advertising areas 40 EURO/sqm
- to mount - dismantle 6 EURO/sqm

de dimensiuni 10,8m x 1,8m, amplasat în dreptul aleii centrale

- chirie spațiu publicitar 40 EURO/mp
- montare-demontare 6 EURO/mp



Ⓖ Mascots and Promotional Balloons • Mascote și baloane publicitare

- rent prices of the advertising areas for one exhibition show 250 EURO

- chirie spațiu publicitar pentru o manifestare expozițională 250 EURO

ROMEXPO INTERNATIONAL PROMOTIONAL SERVICES

The company Romexpo International S.R.L., specialized in promotional and publishing activities, offers you the following services:

1. Advertising within the ROMEXPO Exhibitors Centre, by displaying banners, posters, mascots and advertising balloons inside and outside the pavilions.
2. Advertising in the catalogues of the fair organized by ROMEXPO.
3. Publishing and printing of catalogues, folders, invitations, booklets, calendars, agendas, visiting cards, envelopes.
4. Banners, posters.
5. Announcements, advertising spots at radio and TV stations.
6. Advertising in the written press.
7. Copy-Centre services fast and of high quality.
8. Advertising articles.

SERVICII PUBLICITARE OFERITE DE ROMEXPO INTERNAȚIONAL

Romexpo International S.R.L., societate specializată în activitatea de promovare și editare tipărituri, vă oferă următoarele servicii:

1. Publicitate în incinta Complexului Expozițional ROMEXPO, prin amplasare de bannere, panouri, mascote și baloane publicitare în spațiile exterioare și în interiorul pavilioanelor.
2. Publicitate în cataloagele târgurilor organizate de Romexpo.
3. Editarea și tipărirea de cataloage, pliante, invitații, broșuri, calendare, agende, cărți de vizită etc.
4. Bannere, panouri, postere.
5. Anunțuri și spoturi publicitare la posturile de radio și TV.
6. Anunțuri în presa scrisă
7. Servicii tip Copy Centre - rapide și de foarte bună calitate - pe copy-printer Xerox, performant, full color, format A4 și A3.
8. Obiecte promoționale.

Copy Type / Tip copie	Black & White / Alb/Negru	Color
	EURO/copy+VAT / EURO/copie+TVA	EURO/copy+VAT / EURO/copie+TVA
Copies on A4 format paper – 90 gr/sqm. Copii format A4 pe hârtie de 90 gr/mp	0.30	0.43
Copies on A4 format cardboard – 250 gr/sqm. Copii format A4 pe carton de 250 gr/mp	0.40	0.55
Copies on A3 format paper – 90 gr/sqm. Copii format A3 pe hârtie de 90 gr/mp	0.61	0.75
Copies on A3 format cardboard – 250 gr/sqm. Copii format A3 pe carton de 250 gr/mp	0.72	0.85

ROMEXPO INTERNATIONAL S.R.L.

B-dul Mărăști nr. 65-67, P.O. C.P. 32-5; sector 1, RO – București – România
Telefon: +40-21/207.70.45; 202.57.51; 202.57.52; 207.70.00 / int.1364, 1354, 1352
Fax: +40-21/207.70.45; 202.57.53
E-mail: romexpo.international@romexpo.org; Internet: <http://www.romexpo-international.ro>

ROMEXPO INTERNATIONAL S.R.L.

65-67 Mărăști Bd., P.O. BOX 32-5; sector no. 1, RO – Bucharest – Romania
Telephone numbers: +40-21/207.70.45; 202.57.51; 202.57.52; 207.70.00 / int.1364, 1354, 1352
Telefax numbers: +40-21/207.70.45; 202.57.53
E-mail: romexpo.international@romexpo.org; Internet: <http://www.romexpo-international.ro>

Mobilier • Furniture



Cod 4.10.10.10 (75x125x75 cm)



Cod 4.10.20.50 (80x80x77 cm)



Cod 4.10.20.10 (80x80x72 cm)



Cod 4.10.20.70 (70x100x75 cm)



Cod 4.10.20.20 (75x125x75 cm)



Cod 4.10.20.80 (80x80x72 cm)



Cod 4.10.20.40 (80x140x75 cm)



Cod 4.10.20.90 (80x80x72 cm)

Mobilier • Furniture



Cod 4.10.20.100 (60x60x68 cm)



Cod 4.10.30.40 (h=150 cm, ϕ 70 cm)



Cod 4.10.30.50 (h=150 cm, ϕ 70 cm)



Cod 4.10.30.10 (55x55x47 cm)



Cod 4.10.30.20 (75x75x50 cm)



Cod 4.10.30.30 (40x40x50 cm)



Cod 4.10.40.15

Mobilier • Furniture



Cod 4.10.40.30



Cod 4.10.40.60



Cod 4.10.40.40



Cod 4.10.40.80



Cod 4.10.40.50



Cod 4.10.40.90

Mobilier • Furniture



Cod 4.10.40.100



Cod 4.10.50.40 (82x50x72 cm)



Cod 4.10.50.10 (45x90x130 cm)



Cod 4.10.50.50
(50x40x200 cm)



Cod 4.10.50.30 (44x50x65 cm)



Cod 4.10.50.60
(60x60x100 cm)

Mobilier • Furniture



Cod 4.10.60.40 (h=195 cm)



Cod 4.10.90.30 (27x60x106 cm)



Cod 4.10.60.50 (h=185 cm)



Cod 4.10.90.50 (27x80x152 cm)



Cod 4.10.60.60 (h=195 cm)



Cod 4.10.110.10 (55x50x115 cm)

Mobilier • Furniture



Cod 4.10.140.10
(50x50x50 cm)



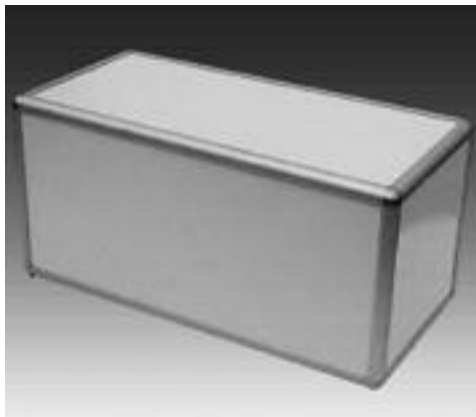
Cod 4.10.140.50 (70x100x100 cm)



Cod 4.10.140.20
(50x50x100 cm)



Cod 4.10.140.60 (50x100x100 cm)



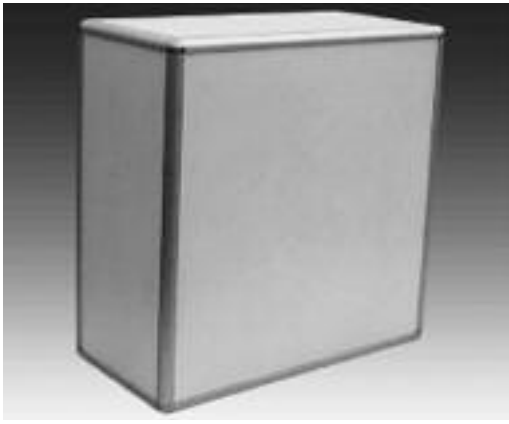
Cod 4.10.140.30 (50x100x50 cm)



Cod 4.10.140.40 (50x100x96 cm)



Cod 4.10.140.70 (29x94x150 cm)



Cod 4.10.140.80
(50x90x110 cm)



Cod 4.10.140.110
(50x100x203 cm)



Cod 4.10.140.90 (50x90x90 cm)



Cod 4.10.140.120
(95x70x115 cm)



Cod 4.10.140.100
(100x100x203 cm)



Cod 4.10.150.40
(50x97x28 cm)

Mobilier • Furniture



Cod 4.10.150.60
(50x50x200 cm)



Cod 4.10.160.10 (50x90x90 cm)



Cod 4.10.160.30
(50x100x115 cm)



Cod 4.10.160.40
(50x100x70 cm)



Cod 4.10.150.80
(50x100x70 cm)



Cod 4.10.160.50
(100x100x25 cm)



Cod 4.10.200.10
(100x95x60 cm)



Cod 4.10.200.13
(70x95x60 cm)



Cod 4.10.200.11
(134x95x60 cm)



Cod 4.10.200.14
(100x95x60 cm)



Cod 4.10.200.15
(100x95x60 cm)



Cod 4.10.200.12
(111x95x60 cm)



Cod 4.10.200.16
(125x95x60 cm)



Cod 4.10.200.17
(125x95x60 cm)



Cod 4.10.200.20
(60x95x60 cm)



Cod 4.10.200.18
(60x95x60 cm)



Cod 4.10.200.21
(100x95x60 cm)



Cod 4.10.200.19
(60x95x60 cm)



Cod 4.10.200.22
(111x95x60 cm)



Cod 4.10.200.23
(100x60x60 cm)



Cod 4.10.200.26
(100x120x75 cm)



Cod 4.10.200.24
(100x95x60 cm)



Cod 4.10.200.27
(75x120x70 cm)



Cod 4.10.200.25
(120x120x75 cm)



Cod 4.10.200.28
(100x45x200 cm)



Cod 4.10.200.29
(100x45x200 cm)



Cod 4.10.200.32
(75x40x200 cm)



Cod 4.10.200.30
(125x45x200 cm)



Cod 4.10.200.33
(60x35x200 cm)



Cod 4.10.200.31
(130x45x200 cm)



Cod 4.10.200.34
(125x200 cm)

Mobilier și Accesorii • Furniture & Accessories



Cod 4.10.100.20
(55x63x195 cm)



Cod 4.10.70.10
(55x61x84 cm)



Cod 4.10.70.20
(55x65x120 cm)



Cod 4.10.100.40
(55x60x200 cm)



Cod 4.10.100.30
(L=150, 180, 200 cm)

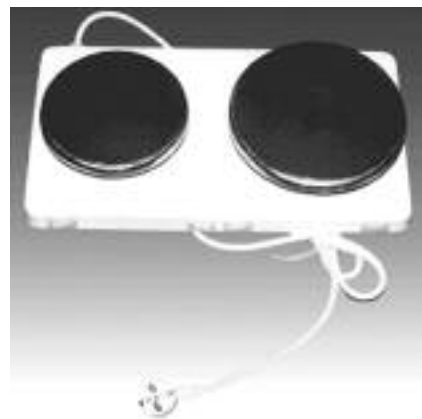


Cod 4.10.70.30
(55x65x132 cm)

Accesorii • Accessories



Cod 4.10.130.10



Cod 4.10.80.20
(26x55x10 cm)



Cod 4.10.130.20



Cod 4.10.120.10



Cod 4.10.130.30



Cod 4.10.120.30



Cod 4.10.120.40

Accesorii • Accessories



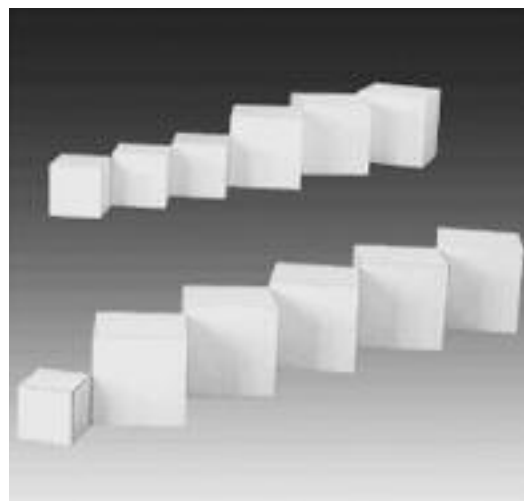
Cod 4.10.120.50



Cod 4.10.120.70
(h=100 cm, ϕ 170 cm)



Cod 4.10.120.60



Cod 4.10.120.80

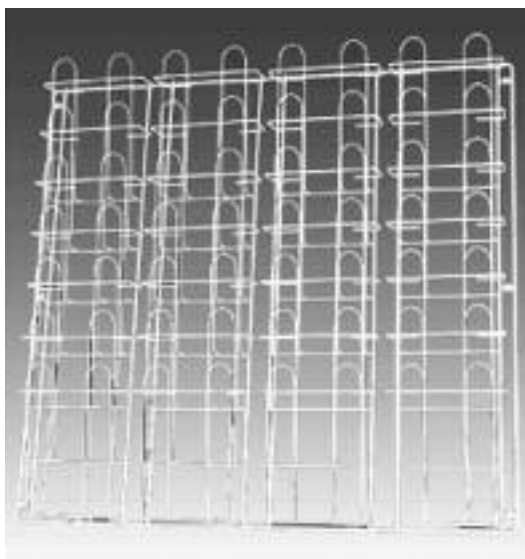


Cod 4.10.120.60



Cod 4.10.120.90
(50x50x50 cm)

Accesorii • Accessories



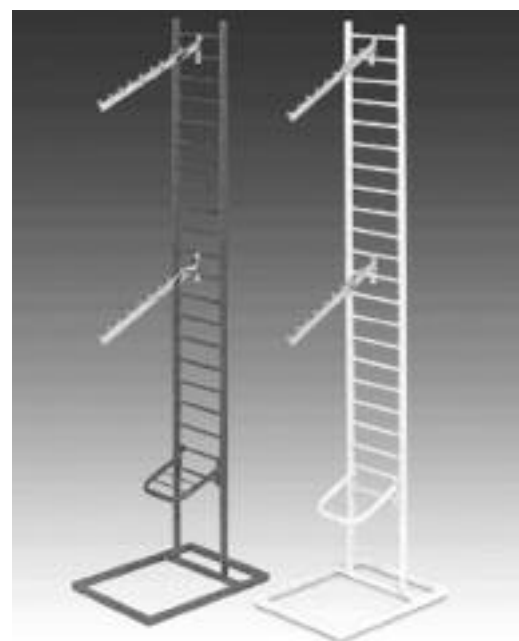
Cod 4.10.120.110 (80x80 cm)



Cod 4.10.120.162



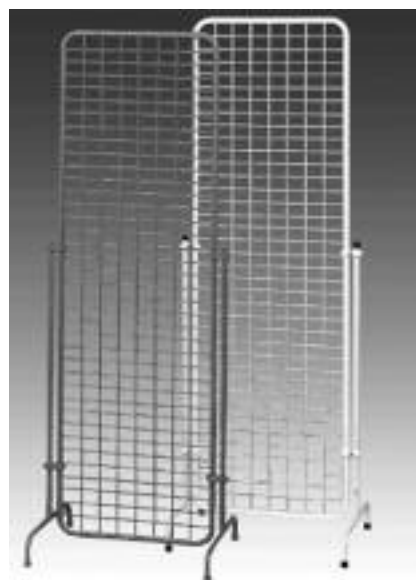
Cod 4.10.120.140 Cod 4.10.120.130



Cod 4.10.120.163



Cod 4.10.120.161



Cod 4.10.120.164

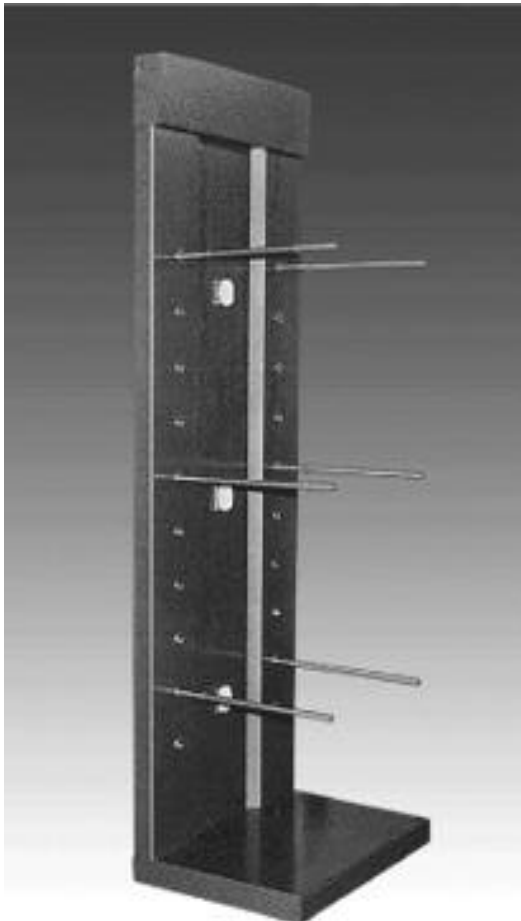
Accesorii • Accessories



Cod 4.10.120.165



Cod 4.10.170.10

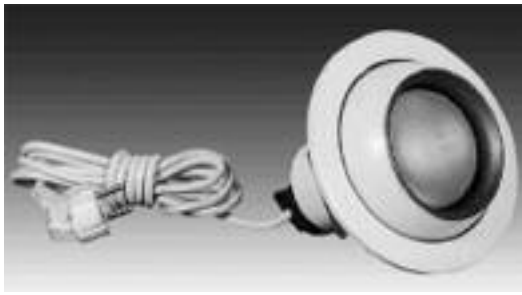


Cod 4.10.120.166 (80x60x225 cm)

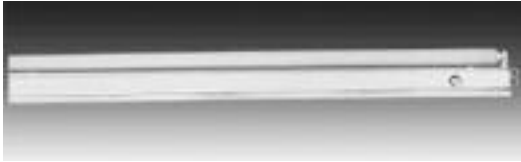


Cod 4.10.170.20

Corpuri de iluminat • Lighting fixtures



Cod 3.30.180



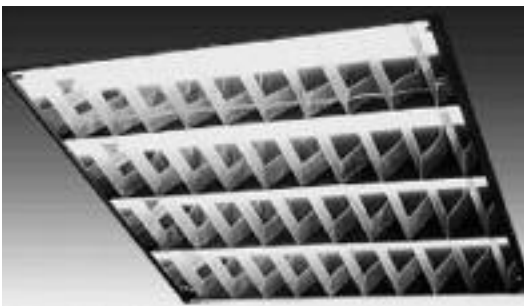
Cod 3.30.110



Cod 3.30.180



Cod 3.30.200



Cod 3.30.140



Cod 3.30.390



Cod 3.30.180



Cod 3.30.100



Cod 3.30.185



Cod 3.30.190

Instalații apă • Water installations Corpuri de iluminat • Lighting fixtures



Cod 3.30.180



Cod 3.30.180



Cod 3.30.180



Cod 3.30.200



Cod 3.30.380



Cod 3.30.190



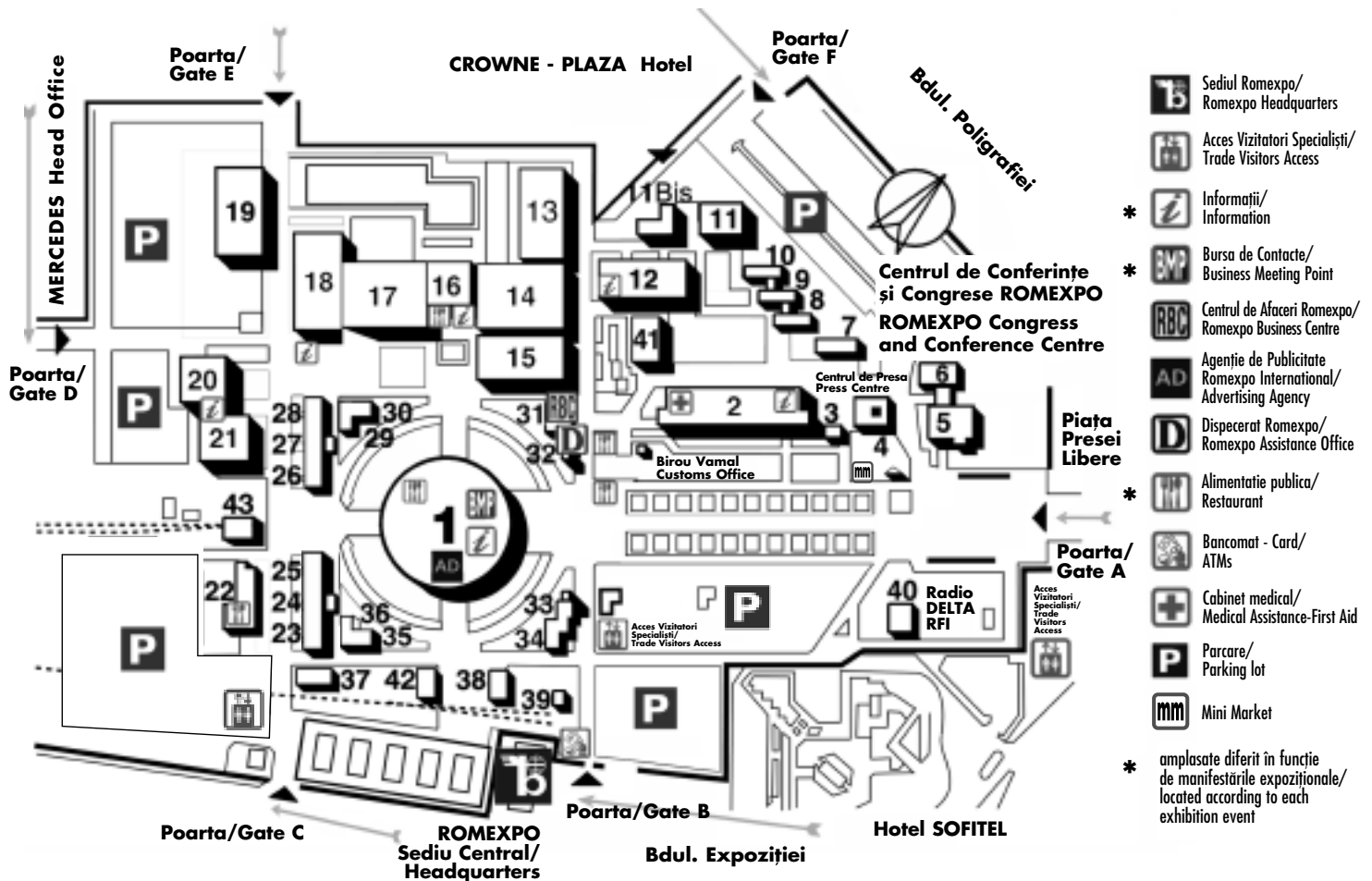
Cod 3.10.410



Cod 3.10.420

ROMEXPO Exhibitions Centre - Bucharest International Fair -

Complexul Expozițional ROMEXPO - Târgul Internațional București -



LOCATION MAP / PLAN DE SITUAȚIE



**TOGETHER
FOR YOUR
SUCCESS !**

**ÎMPREUNĂ PENTRU
SUCCESUL
DUMNEAVOASTRĂ !**

ROMEXPO S.A.

65-67, Mărăști Blvd., P.O. Box: 32-3, 011465 Bucharest – ROMANIA

Phone: +4021 / 2077000, 2025700; Fax: +4021 / 2077070

E-mail: romexpo@romexpo.org; Internet: www.romexpo.org